

**ΔΙΚΤΥΟ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΚΟΝΣΕΡΒΟΠΟΙΕΙΩΝ
ΦΡΟΥΤΩΝ Α.Ε. (Δ.ΕΛ.ΚΟ.Φ. Α.Ε.)**

**ΤΕΥΧΟΣ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΑΡΙΘΜ. 2/2021**

**με κλειστές προσφορές με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα
από οικονομική άποψη προσφορά για την ανάδειξη οργανισμού/ων
εκτέλεσης του προγράμματος:**

Peach Flavors Asia 101046033

**Προώθηση κονσέρβας ροδάκινου στις Ινδονησία και Βιετνάμ
στα πλαίσια των Κανονισμών (ΕΕ) 1144/2014,
Καν(ΕΕ) 2015/1829 και Καν(ΕΕ)2015/1831**



Προθεσμία υποβολής προσφορών και ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού:

15 Απριλίου 2022

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Εισαγωγή	3
1) Περιγραφή του Προγράμματος	5
1.1. ΑΝΑΘΕΤΩΝ	5
1.2. ΣΤΟΧΟΙ	5
1.3. ΟΜΑΔΕΣ ΣΤΟΧΟΙ	5
1.4. ΑΓΟΡΕΣ ΣΤΟΧΟΙ.....	5
1.5. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	5
1.6. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ.....	6
2) Περιγραφή Διαγωνισμού	8
2.1. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	8
2.2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	8
2.3. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	9
2.4. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	9
2.5. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	10
2.6. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	14
2.7. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ.....	14
2.8 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	15
2.9. ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	16
2.10. ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	16
2.11 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ	17
2.12 ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	18
2.13. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	18
2.14 ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	18
2.15. ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ - ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	18
2.16. ΠΛΗΡΩΜΕΣ	19
2.17. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ - ΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΓΚΠΔ (679/2016)	19
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	20
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β- ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ	21
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ- ΠΙΝΑΚΕΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ.....	25
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ- ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ.....	26
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	28

Εισαγωγή

Το Δίκτυο Ελληνικών Κονσερβοποιείων Φρούτων Δ.ΕΛ.ΚΟ.Φ. Α.Ε. (εφεξής Αναθέτων), διενεργεί ανοιχτό διαγωνισμό με κλειστές προσφορές, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά για την ανάδειξη οργανισμού/ων εκτέλεσης του προγράμματος PeachFlavors Asia 101046033 στα πλαίσια του Κανονισμού (ΕΕ) 1144/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και των Καν (ΕΕ) 2015/1829 και 2015/1831 της Επιτροπής, το οποίο έχει εγκριθεί με την εκτελεστική απόφαση της ΕΕ C(2021) 8537 final.

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί με βάση τους όρους που αναφέρονται στο παρόν Τεύχος και έχουν εγκριθεί από το ΔΣ του Αναθέτοντος.

Όλοι οι περιεχόμενοι στο παρόν Τεύχος, όροι και απαιτήσεις είναι υποχρεωτικοί για τους συμμετέχοντες. Προσφορές που κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού εφεξής αποκαλούμενης «Επιτροπή Διαγωνισμού», είναι αόριστες και ανεπίδεκτες αξιολόγησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς το Τεύχος ή/ και αιρέσεις, ή περιέχουν ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού θα είναι υπεύθυνη για την διεξαγωγή και αξιολόγηση του διαγωνισμού. Οι διαγωνιζόμενοι παραιτούνται από κάθε δικαίωμα να αξιώσουν οποιαδήποτε αποζημίωση από τον Αναθέτοντα σε περίπτωση αναβολής ή ματαίωσης ή ακύρωσης του Διαγωνισμού ή απόρριψης της υποβληθείσας προσφοράς τους για οποιοδήποτε λόγο ή σε περίπτωση που ο Αναθέτων δεν προχωρήσει στην υλοποίηση του προγράμματος.

Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών είναι η 15η Απριλίου 2022, ημέρα Παρασκευή, **μέχρι τις 12.00** στα γραφεία του Αναθέτοντος – Κοπανός Νάουσα, Ημαθία ΤΚ 59200 (πληροφορίες κα. Ολυμπία Αποστόλου, τηλ. 23320 43237 ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο email sales@delcof.gr).

Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου είναι **1.857.525 €** ενώ ο προϋπολογισμός του υπό ανάθεση έργου ανέρχεται στα **1.748.365€** (χωρίς ΦΠΑ) και αφορά τις δαπάνες του έργου συμπεριλαμβανομένου τις αμοιβές του εκτελεστικού οργανισμού, σύμφωνα με την πρόταση που έχει εγκριθεί για χρηματοδότηση και όπως αναλύονται στο παρών τεύχος.

Η επιλογή του Οργανισμού Εκτέλεσης θα πραγματοποιηθεί μετά από την αξιολόγηση των προσφορών και επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς. Η διαδικασία αξιολόγησης περιγράφεται αναλυτικά στα σημεία 2.10 του παρόντος.

Το έργο θα χρηματοδοτηθεί κατά ένα μέρος από ίδιους πόρους του Αναθέτοντος (20%) και με παράλληλη επιχορήγηση από την Ευρωπαϊκή Ένωση (80%).

Το έργο θα ολοκληρωθεί σε τρία έτη από την υπογραφή της Σύμβασης μεταξύ του Αναθέτοντος και του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Η παραλαβή του Τεύχους Διαγωνισμού είναι δυνατή το αργότερο μέχρι 5 ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και το τεύχος διατίθεται ηλεκτρονικά και δωρεάν.

Νομικό Πλαίσιο

Ο διαγωνισμός και οι διαδικασίες του πραγματοποιούνται με σκοπό να διασφαλιστεί η αποτελεσματικότερη εκτέλεση του εγκεκριμένου έργου στην καλύτερη δυνατή σχέση κόστους – οφέλους.

Η επιλογή θα βασιστεί στις αρχές της διαφάνειας, της αμεροληψίας και την προστασίας τους δημόσιου και κοινοτικού χρήματος.

Ο διαγωνισμός πραγματοποιείται στην βάση των δύο προϋποθέσεων: με της καλύτερης δυνατής σχέσης τιμής - ποιότητας και σύμφωνα με την αρχή της αποφυγής σύγκρουσης συμφερόντων.

Η ανταγωνιστική διαδικασία διεξάγεται σύμφωνα με την εθνική και κοινοτική νομοθεσία και ειδικότερα:

- ΚΥΑ419/18559/16.03.2017 ΦΕΚ 855 – Καθορισμός λεπτομερειών εφαρμογής των Καν (ΕΕ)1144/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, του κατ' εξουσιοδότηση Καν (ΕΕ) 2015/1829 της Επιτροπής και του εκτελεστικού Καν(ΕΕ) 2015/1831 της Επιτροπής, σχετικά με τις ενέργειες ενημέρωσης και προώθησης γεωργικών προϊόντων στην εσωτερική αγορά και σε τρίτες χώρες.
- Σημείωμα «Κατευθυντήριες γραμμές για την ανταγωνιστική διαδικασία» υπ' αριθμόν D(2016) 321077/7.7.2016
- ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) αριθ. 1144/2014 ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 22ας Οκτωβρίου 2014 Σχετικά με τις ενέργειες ενημέρωσης και προώθησης που αφορούν τα γεωργικά προϊόντα και εφαρμόζονται στην εσωτερική αγορά και σε τρίτες χώρες και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 3/2008 του Συμβουλίου
- ΚΑΤ' ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) 2015/1829 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 23ης Απριλίου 2015 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τις ενέργειες ενημέρωσης και προώθησης που αφορούν τα γεωργικά προϊόντα και εφαρμόζονται στην εσωτερική αγορά και σε τρίτες χώρες
- ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) 2015/1831 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 7ης Οκτωβρίου 2015 για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τις ενέργειες ενημέρωσης και προώθησης που αφορούν τα γεωργικά προϊόντα και εφαρμόζονται στην εσωτερική αγορά και σε τρίτες χώρες.

Η υλοποίηση του έργου του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με βάση:

α) Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1151/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 21ης Νοεμβρίου 2012, για τα συστήματα ποιότητας των γεωργικών προϊόντων και τροφίμων.

β) Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17ης Δεκεμβρίου 2013, σχετικά με τη χρηματοδότηση, τη διαχείριση και την παρακολούθηση της κοινής γεωργικής πολιτικής και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΟΚ) αριθμ. 352/78, (ΕΚ) αριθμ. 165/94, (ΕΚ) αριθμ. 2799/98, (ΕΚ) αριθμ. 814/2000, (ΕΚ) αριθμ. 1290/2005 και (ΕΚ) αριθμ. 485/2008 του Συμβουλίου και ιδίως το άρθρο 64 παραγρ. 6 στοιχείο α) και το άρθρο 66 παραγρ. 3 στοιχείο δ).

γ) Την Πρόταση του Εργοδότη όπως έχει κατατεθεί στον Εκτελεστικό Οργανισμό Έρευνας (REA) και στην ΕΕ με αριθμό αναφοράς 101046097

δ) Την με αριθ. C(2021) 8537 final Εκτελεστική Απόφαση της Επιτροπής.

ε) Την υπ' αριθμ 1662/355054/09.12.2021 επιστολή του Τμήματος Εμπορικών Ροών, Προώθησης & Προβολής Προϊόντων της Διεύθυνσης Προώθησης Γεωργικών Προϊόντων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με θέμα «Προώθηση γεωργικών προϊόντων, Πρόσκληση υποβολής προτάσεων: ΑΠΛΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ 2021.

Δημοσιότητα

Περίληψη της διακήρυξης έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Αναθέτοντος, σε δύο εφημερίδες πανελλήνιας κυκλοφορίας, στον ιστότοπο του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, στον Πίνακα Ανακοινώσεων του Εμπορικού Επιμελητηρίου Ημαθίας καθώς έχει αποσταλεί στις 23.03.2022 περίληψη της Διακήρυξης στην επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

1) Περιγραφή του Προγράμματος

1.1. Αναθέτων

ΕΠΩΝΥΜΙΑ	ΔΙΚΤΥΟ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΚΟΝΣΕΡΒΟΠΟΙΕΙΩΝ ΦΡΟΥΤΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ Α.Ε. (Δ.ΕΛ.ΚΟ.Φ. Α.Ε.)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	Κοπανός Νάουσας, Ημαθία, Ελλάδα Τ.Κ. 59200
E- MAIL	sales@delcof.gr
ΤΗΛΕΦΩΝΟ	+30 2332043237
ΦΑΞ	+30 2332043006
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	κα. Ολυμπία Αποστόλου

1.2. Στόχοι

Οι γενικοί στόχοι του προγράμματος είναι:

- να βελτιώσει την εικόνα των Ευρωπαϊκών κονσερβοποιημένων φρούτων, και
- να αυξήσει το μερίδιο των Ευρωπαϊκών κονσερβοποιημένων φρούτων στις αγορές-στόχους.

Επιμέρους στόχοι του προγράμματος είναι:

- να αναδείξει όλα τα ειδικά χαρακτηριστικά του κονσερβοποιημένου ροδάκινου και τις μεθόδους γεωργικής παραγωγής του,
- να αναδείξει την ασφάλεια των τροφίμων, την ιχνηλασιμότητα, τη γνησιότητα,
- να επισημάνει τις διατροφικές πτυχές,
- να προωθήσει το σεβασμό για το περιβάλλον και την αειφορία,
- να αναδείξει τη διατροφική τους αξία
- να αναδείξει τα χαρακτηριστικά των ευρωπαϊκών κονσερβοποιημένων και μεταποιημένων φρούτων και λαχανικών, ιδίως όσον αφορά την ποιότητα, τη γεύση, τη διαφορετικότητα, την παράδοση και την καινοτομία του.

1.3. Ομάδες Στόχοι

Εμπορικό κανάλι (εισαγωγείς, διανομείς, χονδρέμποροι, λιανοπωλητές και κλάδος ξενοδοχείων, εστιατορίων και ινστιτούτων HORECA)

Διαμορφωτές κοινής γνώμης: (σεφ, διατροφολόγοι και διαιτολόγοι σεφ, ειδικοί δημοσιογράφοι, γιατροί, food bloggers)

Καταναλωτές: Αστικός πληθυσμός, Καταναλωτές μεσαίου εισοδήματος ηλικίας 20-44 ετών άνδρες και γυναίκες / αστικά νοικοκυριά με ένα ή περισσότερα άτομα)

1.4. Αγορές Στόχοι

Ινδονησία, Βιετνάμ

1.5. Αντικείμενο του έργου

Το έργο περιλαμβάνει την υλοποίηση ενός ισορροπημένου πλαισίου δράσεων ενημέρωσης και προώθησης που χωρίζεται στις παρακάτω κατηγορίες δράσεων:

- Δημόσιες σχέσεις
- Ιστότοπος, μέσα κοινωνικής δικτύωσης
- Διαφήμιση
- Εργαλεία επικοινωνίας

- Εκδηλώσεις
- Προώθηση στα σημεία πώλησης

1.6. Προϋπολογισμός - Προσφορές

Ο συνολικός εγκεκριμένος προϋπολογισμός του προγράμματος είναι 1.857.525 ευρώ σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

Δραστηριότητες	Έτος 1	Έτος 2	Έτος 3	Σύνολο
1. Συντονισμός έργου				54.000
<i>Δαπάνες προσωπικού του προτείνοντος οργανισμού</i>				54.000
A. Άμεσες δαπάνες προσωπικού	18.000	18.000	18.000	54.000
B. Άμεσες δαπάνες υπεργολαβιών				
Γ. Άλλες άμεσες δαπάνες				
<i>Άλλες δαπάνες συντονισμού του έργου</i>				0
A. Άμεσες δαπάνες προσωπικού				0
B. Άμεσες δαπάνες υπεργολαβιών				
Γ. Άλλες άμεσες δαπάνες				0
2. Δημόσιες Σχέσεις				108.864
<i>Συνεχείς δραστηριότητες δημοσίων σχέσεων (γραφείο δημοσίων σχέσεων)</i>				108.864
A. Άμεσες δαπάνες προσωπικού				
B. Άμεσες δαπάνες υπεργολαβιών	36.288	36.288	36.288	108.864
Γ. Άλλες άμεσες δαπάνες				
3. Ιστότοπος, μέσα κοινωνικής δικτύωσης				127.490
<i>Παρουσίαση ιστοτόπου, επικαιροποίηση, συντήρηση</i>				47.190
A. Άμεσες δαπάνες προσωπικού				
B. Άμεσες δαπάνες υπεργολαβιών	17.930	14.630	14.630	47.190
Γ. Άλλες άμεσες δαπάνες				
<i>Μέσα κοινωνικής δικτύωσης (διάταξη λογαριασμών, τακτική ανάρτηση στο Διαδίκτυο)</i>				80.300
A. Άμεσες δαπάνες προσωπικού				
B. Άμεσες δαπάνες υπεργολαβιών	27.500	26400	26400	80.300
Γ. Άλλες άμεσες δαπάνες				
4. Διαφήμιση				231.000
<i>Εκτύπωση</i>				41.800
A. Άμεσες δαπάνες προσωπικού				
B. Άμεσες δαπάνες υπεργολαβιών	41.800			41.800
Γ. Άλλες άμεσες δαπάνες				
<i>Διαδικτυακά</i>				189.200
A. Άμεσες δαπάνες προσωπικού				
B. Άμεσες δαπάνες υπεργολαβιών	61.600	63.800	63.800	189.200
Γ. Άλλες άμεσες δαπάνες				
5. Εργαλεία επικοινωνίας				170.652
<i>Δημοσιεύσεις, πακέτα με υλικό για τα ΜΜΕ, διαφημιστικά προϊόντα</i>				104.652
A. Άμεσες δαπάνες προσωπικού				
B. Άμεσες δαπάνες υπεργολαβιών	34.884	34.884	34.884	104.652
Γ. Άλλες άμεσες δαπάνες				
<i>Διαφημιστικά βίντεο</i>				66.000
A. Άμεσες δαπάνες προσωπικού				
B. Άμεσες δαπάνες υπεργολαβιών	22.000	22.000	22.000	66.000

Γ. Άλλες άμεσες δαπάνες				
6. Εκδηλώσεις	648.179			
<i>Περίπτερα σε εμπορικές εκθέσεις</i>	332.584			
A. Άμεσες δαπάνες προσωπικού				
B. Άμεσες δαπάνες υπεργολαβιών	132.344	97.233	103.007	332.584
Γ. Άλλες άμεσες δαπάνες				0
<i>Σεμινάρια, ημερίδες, συναντήσεις μεταξύ επιχειρήσεων (B2B), κύκλοι κατάρτισης εμπόρων/μαγείρων, δραστηριότητες σε σχολεία</i>	190.515			
A. Άμεσες δαπάνες προσωπικού				
B. Άμεσες δαπάνες υπεργολαβιών	63.505	63.505	63.505	190.515
Γ. Άλλες άμεσες δαπάνες				0
<i>Εκπαιδευτικά ταξίδια στην Ευρώπη</i>	33.400			
A. Άμεσες δαπάνες προσωπικού				
B. Άμεσες δαπάνες υπεργολαβιών		16.700	16.700	33.400
Γ. Άλλες άμεσες δαπάνες				
<i>Άλλες εκδηλώσεις</i>	91.680			
A. Άμεσες δαπάνες προσωπικού				
B. Άμεσες δαπάνες υπεργολαβιών	30.560	30.560	30.560	91.680
Γ. Άλλες άμεσες δαπάνες				
7. Προώθηση στα σημεία πώλησης	462.180			
<i>Ημέρες Δοκιμών</i>	462.180			
A. Άμεσες δαπάνες προσωπικού				
B. Άμεσες δαπάνες υπεργολαβιών	154.060	154.060	154.060	462.180
Γ. Άλλες άμεσες δαπάνες				
8. Αξιολόγηση αποτελεσμάτων	38.000			
<i>Αξιολόγηση αποτελεσμάτων</i>	38.000			
A. Άμεσες δαπάνες προσωπικού				
B. Άμεσες δαπάνες υπεργολαβιών	12.000	12.000	14.000	38.000
Γ. Άλλες άμεσες δαπάνες				
9. Άλλες επιλέξιμες δαπάνες του προτείνοντος οργανισμού	15.000			
<i>Άλλες επιλέξιμες δαπάνες του προτείνοντος οργανισμού (Πιστοποιητικά λογιστικά ελέγχου, εγγύηση προχρηματοδότησης, μη ανακτήσιμος ΦΠΑ)</i>	15.000			
A. Άμεσες δαπάνες προσωπικού				
B. Άμεσες δαπάνες υπεργολαβιών	5.000	5.000	5.000	15.000
Γ. Άλλες άμεσες δαπάνες				
Κατά αποκοπή 4%				2.160
ΣΥΝΟΛΟ (1+2+3+4+5+6+7+8+9)				1.857.525

Ο προϋπολογισμός του υπό ανάθεση έργου είναι 1.748.365€ (πλέον ΦΠΑ) και αφορά τις άμεσες δαπάνες υπεργολαβιών συμπεριλαμβανομένου αμοιβές εκτελεστικού οργανισμού για τις δραστηριότητες 2 έως 7 του παραπάνω πίνακα. Στις προσφερόμενες τιμές θα περιλαμβάνεται κάθε σχετική με το έργο δαπάνη. Οι προσφορές πρέπει να αφορούν τις παραπάνω δραστηριότητες του έργου όπως αυτές παρουσιάζονται στο Παράρτημα Α για όλη την διάρκεια υλοποίησης του. Προσφορές για τμήματα του έργου ή εναλλακτικές προσφορές δεν θα γίνουν αποδεκτές.

2) Περιγραφή Διαγωνισμού

2.1. Τόπος και χρόνος υποβολής προσφορών

Η ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών είναι η 15η Απριλίου 2022, ημέρα Παρασκευή μέχρι τις 12:00 στα γραφεία του Αναθέτοντος. Πληροφορίες και διευκρινήσεις επί των όρων του Διαγωνισμού θα δίνονται μέχρι πέντε (-5-) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Η διαδικασία αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών θα πραγματοποιηθεί από την Επιτροπή Διαγωνισμού που έχει οριστεί μετά την καταληκτική ώρα υποβολής των προσφορών.

Οι Προσφορές πρέπει να υποβληθούν, είτε ιδιοχείρως, είτε με συστημένη ταχυδρομική επιστολή ή ταχυμεταφορά κατά τον χρόνο λήξης υποβολής των προσφορών. Ο Αναθέτων δεν ευθύνεται για οποιαδήποτε αποστολή που έχει πραγματοποιηθεί με ταχυδρομείο ή ταχυμεταφορά και θα φτάσει στο τόπο υποβολής μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα.

Μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά. Εκπρόθεσμες Προσφορές δεν γίνονται αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται και φυλάσσονται για μία εβδομάδα κατά τη διάρκεια της οποίας οι προσφέροντες έχουν το δικαίωμα να τις παραλάβουν.

Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για δύο (-2-) μήνες, προθεσμία που αρχίζει από την επόμενη της ημερομηνίας διεξαγωγής του Διαγωνισμού.

Σε κάθε υποβαλλόμενο φάκελο προσφοράς δίδεται ξεχωριστός αριθμός πρωτοκόλλου. Έγκυρες είναι οι προσφορές που θα παραληφθούν μέχρι και την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής.

Επισημαίνεται ότι μία Προσφορά δεν γίνεται αποδεκτή και αποκλείεται από την αξιολόγηση σε περίπτωση που κατά την κρίση της Επιτροπής:

- Δεν είναι σύμφωνη με τους επί μέρους όρους, όπου αυτοί αναφέρονται στο παρόν Τεύχος.
- Είναι αόριστη και δεν μπορεί να αξιολογηθεί ή είναι υπό αίρεση ή περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία.
- Από την Οικονομική Προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή / και το προσφερόμενο τίμημα.
- Η Οικονομική Προσφορά είναι υψηλότερη του προϋπολογισμού του παρόντος Τεύχους.
- Η Οικονομική Προσφορά περιλαμβάνει υπερβολικά μεγάλη έκπτωση επί του προϋπολογισμού η οποία κατά την κρίση της Επιτροπής δεν διασφαλίζει την καλύτερη σχέση κόστους - ωφέλειας.

2.2. Γενικοί όροι

Όλοι οι περιεχόμενοι στο Τεύχος, όροι και απαιτήσεις είναι υποχρεωτικοί για τους συμμετέχοντες. Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης, περιέχουν όρους αντίθετους ή αιρέσεις ή περιέχουν ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

Οι συμμετέχοντες παραιτούνται από κάθε δικαίωμα να ζητήσουν οποιασδήποτε φύσεως ευθύνες ή να αξιώσουν οποιαδήποτε αποζημίωση από τον Αναθέτοντα σε περίπτωση αναβολής ή ματαίωσης ή ακύρωσης του διαγωνισμού ή απόρριψης της υποβληθείσας προσφοράς τους για οποιονδήποτε λόγο ή μη οριστικής έναρξης υλοποίησης του έργου για οποιονδήποτε λόγο.

2.3. Δικαίωμα Συμμετοχής

Η συμμετοχή στον Διαγωνισμό προϋποθέτει και αποτελεί τεκμήριο ότι ο Προσφέρων έλαβε γνώση του παρόντος Τεύχους, καθώς και όλων των σχετικών συνθηκών εκτέλεσης του έργου και των συγκεκριμένων κανονισμών υλοποίησης.

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν:

- Φυσικά ή Νομικά πρόσωπα ή ενώσεις / κοινοπραξίες αυτών που ασκούν υπηρεσίες συναφείς με δραστηριότητες υπηρεσιών προώθησης, διαφήμισης και μάρκετινγκ ή/και συμβουλευτικών υπηρεσιών και λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της ΕΕ ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε Τρίτες Χώρες που έχουν υπογράψει τη συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Ν. 513/1997). Οι Ενώσεις μεταξύ τους δεν υποχρεούνται να συστήσουν συγκεκριμένη νομική μορφή κατά το στάδιο της υποβολής της πρότασης, ωστόσο σε περίπτωση που το προκηρυσσόμενο με το παρόν έργο κατακρωθεί σε ένωση / κοινοπραξία φυσικών ή νομικών προσώπων, ο Αναθέτων έχει την ευχέρεια, για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης, να ζητήσει από την ένωση / κοινοπραξία να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή και η ένωση / κοινοπραξία, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται να συστήσει κοινοπραξία δια συμβολαιογραφικού εγγράφου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα περί κοινοπραξίας επιτηδευματιών (άρθρο 2 παρ. 2 Κ.Β.Σ.).
- Πρέπει να πληρούν τις προϋποθέσεις που τίθενται στον Κανονισμό (ΕΕ) 1144/2014 και των Κανονισμών (ΕΕ) 2015/1829 και 2015/1831 και στην ΚΥΑ 419/16.03.2017.
- Νομικά πρόσωπα που είναι εγκατεστημένα στην Ελλάδα ή ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών, που υποβάλλουν κοινή προσφορά, πρέπει να ασκούν τις δραστηριότητες που περιγράφονται στο παρόν έργο, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας.
- Δεν βρίσκονται σε σύγκρουση συμφερόντων, η οποία μπορεί να επηρεάσει αρνητικά την εκτέλεση της σύμβασης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 110 παρ. 1γ του Καν. 966/2012.
- Έχουν οικονομική δραστηριότητα τουλάχιστο τρία (3) έτη πριν την προκήρυξη του διαγωνισμού.
- Φυσικό ή Νομικό πρόσωπο, που λαμβάνει μέρος στο διαγωνισμό δεν επιτρέπεται να συμμετέχει σε περισσότερες της μίας υποψηφιότητες, με ποινή αποκλεισμού του συνόλου των υποψηφιοτήτων στις οποίες συμμετέχει από το διαγωνισμό. Η ίδια απαγόρευση καταλαμβάνει και τους υπεργολάβους, οι οποίοι δύναται να συνεργάζονται με έναν μόνο υποψήφιο.

2.4. Σύνταξη και Υποβολή Προσφορών

Η Προσφορά πρέπει :

- να έχει συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που θα αναφέρονται και στην Αγγλική και, αν αυτοί δεν μπορούν να αποδοθούν στην Ελληνική, θα αναφέρονται μόνον στην Αγγλική.
- να είναι δακτυλογραφημένη και να μη φέρει παράτυπες διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ.). Αν υπάρχουν διορθώσεις, προσθήκες, κλπ. θα πρέπει να είναι με τα ίδια στοιχεία εκτυπωτικής μηχανής, η δε αρμόδια Επιτροπή του Διαγωνισμού κατά τον έλεγχο θα μονογράφει τις διορθώσεις, κλπ. και γενικά θα επιβεβαιώνει ότι έγιναν πριν από την αποσφράγιση της Προσφοράς.
- να υποβληθεί σε ένα (-1-) πρωτότυπο και ένα (-1-) αντίγραφο στον ίδιο φάκελο που δεν είναι δυνατό να αποσφραγισθεί χωρίς να αφήσει ίχνη και επιπλέον θα φέρει τις παρακάτω ενδείξεις:
 - ο Επωνυμία, το επάγγελμα, τη διεύθυνση και τα στοιχεία επικοινωνίας του προσφέροντος,
 - ο Δ.ΕΛ.ΚΟ.Φ. Α.Ε. «Επιτροπή Διαγωνισμού» για την δράση PeachFlavors Asia 101046033.

Σε ένα από τα δυο παραπάνω αντίτυπα και σε κάθε σελίδα αυτού, θα γράφεται η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και αυτό θα είναι το επικρατέστερο των άλλων αντιτύπων, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.

2.5. Περιεχόμενο Προσφορών

Κάθε Προσφορά περιλαμβάνει υποχρεωτικά τα εξής:

α) Αίτηση Συμμετοχής του προσφέροντος στο Διαγωνισμό, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπό του, με την οποία ρητά παραιτείται από κάθε δικαίωμα να ζητήσει οποιασδήποτε φύσεως ευθύνες ή να αξιώσει αποζημίωση σε περίπτωση αναβολής ή ματαίωσης ή ακύρωσης του Διαγωνισμού ή απόρριψης της υποβληθείσας Προσφοράς για οποιοδήποτε λόγο.

β) Τρεις ξεχωριστούς Υποφακέλους που θα περιλαμβάνουν έναν Υποφάκελο που θα περιέχει τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής και δύο Υποφακέλους που θα περιέχουν αντίστοιχα την Τεχνική Προσφορά και την Οικονομική Προσφορά του προσφέροντος. Οι Υποφάκελοι θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου και επιπλέον την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» ανάλογα με το περιεχόμενό τους.

Η δομή και το περιεχόμενο του κάθε υποφακέλου περιγράφονται παρακάτω:

ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ Α: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι οφείλουν να καταθέσουν υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά τους επί ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα κατά περίπτωση Δικαιολογητικά.

Επίσης θα πρέπει να συμπεριλάβουν στο Φάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση (σύμφωνα με την νομική τους μορφή) λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις/οδηγίες :

1. Στη Στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ» περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο, επί ποινή αποκλεισμού.
2. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

Δικαιολογητικά συμμετοχής:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Υπεύθυνη Δήλωση, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, του διαγωνιζόμενου ή των μελών της Κοινοπραξίας ή Ένωσης Προσώπων ή Πρακτικό των νόμιμων εκπροσώπων του Νομικού Προσώπου ότι είναι γνώστες του περιεχομένου των συμβατικών τευχών του Διαγωνισμού, ότι το αποδέχονται ανεπιφύλακτα και εγκρίνουν τη συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό	
2	Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής και για τα νομικά πρόσωπα του νόμιμου εκπροσώπου, στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού ή της διαδικασίας ανάθεσης στην οποία συμμετέχουν και στην οποία δηλώνεται ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση να προσκομίσουν τα σχετικά δικαιολογητικά κατακύρωσης που αφορούν τις παραπάνω δεσμεύσεις εντός προθεσμίας που τίθεται από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.	
3	Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75) όπως εκάστοτε ισχύει με θεώρηση γνησίου υπογραφής και για τα νομικά πρόσωπα του νόμιμου εκπροσώπου, στην οποία αναγράφονται	

τα στοιχεία του διαγωνισμού ή της διαδικασίας ανάθεσης στην οποία συμμετέχουν, και στην οποία δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του δεν υπάρχει εις βάρος τους τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

- Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση
- Δωροδοκία
- Απάτη
- Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες
- Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας
- Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων

Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής και για τα νομικά πρόσωπα του νόμιμου εκπροσώπου, στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού, και στην οποία δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς:

- Δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής). Δεν έχει εκδοθεί εις βάρος του τελεσίδικη δικαστική απόφαση ή ανέκκλητη διοικητική πράξη.
 - Δεν τελεί σε καθεστώς πτώχευσης και επίσης ότι δεν τελεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχουν υπαχθεί σε
- 4 διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή τελούν σε αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων
- Δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής κατά την συμμετοχή σε άλλους διαγωνισμούς
 - Δεν έχει συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς στο πλαίσιο του ίδιου διαγωνισμού με στόχο την στρέβλωση του ανταγωνισμού
 - Δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης σύμβασης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της, αποζημιώσεις ή άλλες όμοιες κυρώσεις

5. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, στην οποία θα αναφέρουν ότι δεν βρίσκονται σε σύγκρουση συμφερόντων, η οποία μπορεί να επηρεάσει αρνητικά την εκτέλεση της σύμβασης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 110 παρ. 1γ του Καν. 966/2012

- 6 Ως προς τις Κοινοπραξίες ή Ενώσεις Προσώπων Υπεύθυνη Δήλωση, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, των μελών της Κοινοπραξίας ή της Ένωσης Προσώπων ότι συμμετέχουν στον υπόψη Διαγωνισμό σε Κοινοπραξία ή σε Ένωση Προσώπων αντίστοιχα και ότι ευθύνονται αλληλέγγυα και καθ' ολοκληρία για όλες τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από τη συμμετοχή τους αυτή.

Στην περίπτωση που η Προσφορά υποβάλλεται από Ένωση / Κοινοπραξία απαιτούνται όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε συμμετέχοντα σε αυτήν. Επιπλέον απαιτείται συμφωνητικό συνεργασίας όλων των συμμετεχόντων στην Ένωση, προσδιορισμού ενός εκ των μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας ως Συντονιστή και εξουσιοδότηση εκπροσώπου

της Ένωσης / Κοινοπραξίας. Στην συμφωνία θα πρέπει να αναφέρεται το ποσοστό συμμετοχής του κάθε μέλους της Ένωσης / Κοινοπραξίας.

Οι Ενώσεις / Κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να έχουν συγκεκριμένη νομική μορφή κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς. Η επιλεγείσα κοινοπραξία υποχρεούται να περιβληθεί σε συγκεκριμένη νομική μορφή, εάν της ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτή της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης κατά την κρίση Αναθέτοντος. Αν ο Αναθέτων κρίνει ότι δεν είναι αναγκαία η σύσταση Κοινοπραξίας τότε τα μέλη της θα υπογράψουν ξεχωριστές συμβάσεις με τον Αναθέτων για το τμήμα του έργου που έχουν ορίσει ότι θα αναλάβει κάθε ένας από αυτούς.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Δικαιολογητικά ικανότητας εκτέλεσης σύμβασης

I. Καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι υποψήφιοι υποβάλλουν τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Πιστοποιητικά εγγραφής των διαγωνιζομένων σε εμπορικά ή επαγγελματικά μητρώα, από τα οποία θα προκύπτει ότι δεν έχουν παύσει ή αναστείλει τις επαγγελματικές τους δραστηριότητες	
2.	Νομιμοποιητικά έγγραφα ότι ασκούν οικονομική δραστηριότητα τουλάχιστο ένα έτος πριν την προκήρυξη του διαγωνισμού (για τις Α.Ε. και Ε.Π.Ε.: Καταστατικό σύστασης μαζί με τις τροποποιήσεις του, και τα αντίστοιχα ΦΕΚ, για τις ατομικές επιχειρήσεις: βεβαίωση έναρξης εργασιών μαζί με τις τυχόν μεταβολές από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.)	
3.	Παρουσίαση προσφέροντος Στην ενότητα αυτή της προσφοράς θα πρέπει υποχρεωτικά να περιλαμβάνονται τουλάχιστον τα εξής: ✓ Γενικές πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά, την επιχειρηματική δραστηριότητα, το εφαρμοζόμενο σύστημα διοίκησης και λειτουργίας με αναφορά σε τυχόν διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα που εφαρμόζονται, την τεχνική υποδομή, το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα, την δυνατότητα παραγωγής του ζητούμενου έργου, τα διαθέσιμα εργαλεία υποστήριξης ✓ περιγραφή και τεκμηρίωση της γνώσης της κατάστασης στη χώρα/χώρες στις οποίες στοχεύει το πρόγραμμα στον συγκεκριμένο τομέα τον οποίο εφαρμόζεται	

II. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Οι υποψήφιοι υποβάλλουν τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Κατάλογος των εργασιών που εκτελέστηκαν ή παραδόθηκαν κατά την τελευταία πενταετία, συνοδευόμενος από πιστοποιητικά ορθής εκτέλεσης και ολοκλήρωσης όλων των εργασιών σε περίπτωση που οι παραλήπτες των έργων είναι φορείς του δημοσίου. Αν οι παραλήπτες των εργασιών είναι ιδιωτικοί φορείς, οι παραδόσεις αποδεικνύονται με βεβαίωση του παραλήπτη.	
2.	Αναφορά του τεχνικού προσωπικού ή των τεχνικών υπηρεσιών, είτε	

	ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως των υπευθύνων για τον έλεγχο της ποιότητας των εργασιών ή των υπηρεσιών
3.	Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού και των μέτρων που λαμβάνει ο οικονομικός φορέας για την εξασφάλιση της ποιότητας και των μέσων μελέτης και έρευνας της επιχείρησής του
4	Βιογραφικά σημειώματα με αναφορά στους τίτλους σπουδών και επαγγελματικών προσόντων των στελεχών της επιχείρησης που θα αναλάβουν την εκτέλεση των δράσεων. τα πρόσωπα της ομάδας έργου που δεν ανήκουν στο στελεχιακό δυναμικό του διαγωνιζόμενου, πρέπει να υποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση του διαγωνιζόμενου περί της σχέσης εργασίας με τα άτομα αυτά, με σαφή αναφορά στη χρονική διάρκεια και το αντικείμενο της συνεργασίας.

III. Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Οι υποψήφιοι υποβάλλουν τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Ισολογισμοί τριών (3) τελευταίων ετών για όσους έχουν νομική υποχρέωση σύνταξης ισολογισμού, άλλως οικονομικά στοιχεία των τριών τελευταίων ετών (π.χ. φορολογικές δηλώσεις) συναρτήσεις της ημερομηνίας δημιουργίας του οικονομικού φορέα	
2.	Δήλωση κύκλου εργασιών τριών τελευταίων ετών και κύκλου εργασιών στον τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης, συναρτήσεις της ημερομηνίας δημιουργίας του οικονομικού φορέα	
3	Βεβαιώσεις τραπεζικών ιδρυμάτων που αποδεικνύουν την πιστοληπτική ικανότητα του οικονομικού φορέα στην περίπτωση που για την υλοποίηση του έργου θα απευθυνθεί σε τραπεζικά ιδρύματα	
4.	Τυχόν πιστοποιητικό ασφαλιστικής κάλυψης επαγγελματικών κινδύνων	

Τα δικαιολογητικά τεχνικής και χρηματοοικονομικής ικανότητας θα ληφθούν υπόψη κατά την αξιολόγηση και βαθμολόγηση των Κριτηρίων Επιλογής, όπως αυτά περιγράφονται στο σύστημα Αξιολόγησης της Προκήρυξης.

ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ Β: ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο Υποφάκελος Τεχνικής Προσφοράς περιλαμβάνει τις παρακάτω Ενότητες:

I. Αντίληψη του Έργου:

Αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο προσφέρων σκοπεύει να προσεγγίσει το Έργο. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί στην κατανόηση των απαιτήσεων του Έργου.

II. Περιγραφή της μεθοδολογίας υλοποίησης:

α) Ανάπτυξη στρατηγικής και επιχειρηματικού σχεδιασμού για την υλοποίηση του έργου

β) Μεθοδολογική προσέγγιση - μελέτη

- Κατανόηση ιδιαίτερων απαιτήσεων έργου

- Σαφήνεια εργασιών

- Μεθοδολογία και εργαλεία υλοποίησης του έργου ώστε να διασφαλίζεται η ποιότητα και η πληρότητα του.

γ) Ομάδα Έργου: Σύνθεση της Ομάδας Έργου, Παρουσίαση οργανωτικού σχήματος υλοποίησης, γ) Σαφήνεια συμμετοχής στην υλοποίηση έργου.

ΙΙΙ. Αναλυτικό πλάνο δράσεων/ Χρονοδιάγραμμα:

Αναλυτική και λεπτομερή περιγραφή των δράσεων και των προσφερόμενων υπηρεσιών με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης

ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ Γ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Στον ΥΠΟΦΑΚΕΛΟ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» εσωκλείεται η Οικονομική Προσφορά, η οποία θα πρέπει να περιλαμβάνει τα Υποδείγματα των Πινάκων - Παράρτημα Β, να είναι σφραγισμένη και υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του και να αναφέρει σε εισαγωγική σελίδα:

α) το συνολικό ποσό σε ΕΥΡΩ (μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ), έναντι του οποίου προτίθεται ο προσφέρων να εκτελέσει το Έργο.

β) τον αναλογούντα ΦΠΑ στο συνολικό ποσό της προσφοράς σε ΕΥΡΩ ξεχωριστά.

Η Οικονομική προσφορά επίσης θα περιλαμβάνει:

α) Ανάλυση του κόστους κάθε δράσης και όπου είναι απαραίτητο ανάλυση ανά χώρα, ανά έτος και ανά ενέργεια (τεμάχιο ή είδος ενέργειας).

Η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος μπορεί να είναι χαμηλότερη από τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του έργου. Σε περίπτωση όμως που η προσφορά σύμφωνα με την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού θεωρείται ασυνήθιστα χαμηλή θα τηρούνται οι διαδικασίες που προβλέπονται στο άρθρο 52 του ΠΔ 60/2007 και του άρθρου 55 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ.

Οι προσφέροντες στην προσφορά τους:

- ο θα κοστολογούν αναλυτικά το σύνολο των αναφερόμενων ενεργειών στην τεχνική λύση και την μεθοδολογία υλοποίησης που προτείνουν.
- ο θα διαχωρίζουν και θα αναφέρουν το ύψος και το ποσοστό της αμοιβής τους επί του κόστους των δράσεων καθώς και τυχόν δαπάνες ταξιδιού, διαμονής ή άλλες δαπάνες που σχετίζονται με την υλοποίηση των δράσεων. Στην αμοιβή αυτή θα περιλαμβάνονται όλες οι σχετικές δαπάνες όπως αμοιβές προσωπικού και συνεργατών, εργοδοτικές κόστος αγοράς τυχόν εξοπλισμού και λογισμικού που θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση του όπως επίσης α) οι εισφορές υπέρ των ασφαλιστικών ταμείων του προσωπικού του, β) ο φόρος εισοδήματος, καθώς επίσης και φόροι, τέλη, κρατήσεις και οποιεσδήποτε άλλες νόμιμες επιβαρύνσεις όπως ισχύουν κατά τον χρόνο που δημιουργείται η υποχρέωση καταβολής τους.

2.6. Ισχύς Προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους ανάδοχους για δύο (-2-) μήνες, προθεσμία που αρχίζει από την επόμενη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Ανακοίνωση επιλογής οργανισμού/ων εκτέλεσης του προγράμματος μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον Υποψήφιο μόνο εφ' όσον αυτός την αποδεχθεί. Προκειμένου να ισχύσει ο ανωτέρω όρος, θα πρέπει προηγουμένως να έχει ζητηθεί εγγράφως από τον υποψήφιο, η ανάλογη χρονική παράταση της προσφοράς του καθώς επίσης και από τους άλλους συμμετέχοντες.

2.7. Κριτήριο Κατακύρωσης

Η επιλογή του Οργανισμού Εκτέλεσης θα πραγματοποιηθεί μετά από την αξιολόγηση των προσφορών και **επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς**. Η διαδικασία αξιολόγησης περιγράφεται αναλυτικά στα σημεία 2.10 του παρόντος.

2.8 Αποσφράγιση Προσφορών Διαγωνισμού

Ο Διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα γραφεία του Αναθέτοντος, μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, σε κλειστή συνεδρίαση της Επιτροπής Διαγωνισμού. Για την αποσφράγιση των προσφορών ισχύουν τα εξής:

Στάδιο Α: Αποσφράγιση φακέλων «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» και «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Οι Προσφορές αριθμούνται κατά σειρά κατάθεσής τους και αποσφραγίζονται οι κυρίως φάκελοι. Οι προσφορές που ανοίγονται καταχωρούνται σε ειδικό έντυπο.

Φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»

Μονογράφονται όλα τα έντυπα και οι σελίδες των φακέλων «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», και ελέγχονται ως προς την πληρότητά τους.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού αποφασίζει να κάνει δεκτούς τους υποψηφίους, για τους οποίους έχουν τηρηθεί οι τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής. Για όσους διαγωνιζόμενους δεν έγιναν αποδεκτές οι προσφορές, τους επιστρέφονται κλειστοί οι φάκελοι της Τεχνικής και Οικονομικής προσφοράς, ενημερώνοντας τους για τους λόγους απόρριψης. Οι διαγωνιζόμενοι έχουν το δικαίωμα ένστασης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο σημείο 2.11 της Προκήρυξης.

Φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Κατά την αποσφράγιση των φακέλων των τεχνικών προσφορών μονογράφονται όλα τα πρωτότυπα στοιχεία κατά φύλλο όλα τα έντυπα και σελίδες των φακέλων «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» από την Επιτροπή,

Στη συνέχεια εξετάζονται οι φάκελοι των τεχνικών προσφορών ως προς τη συμμόρφωση με τους όρους και τις απαιτήσεις της προκήρυξης, καθώς και τα δικαιολογητικά τεχνικής και οικονομικής ικανότητας και βαθμολογούνται σύμφωνα με τα κριτήρια επιλογής που αναφέρονται στο σημείο 2.10 της παρούσας.

Οι προσφορές που δεν θα λάβουν την ελάχιστη απαιτούμενη βαθμολογία των 50 βαθμών, κατά το στάδιο της βαθμολογίας των κριτηρίων επιλογής, θα απορρίπτονται και θα επιστρέφεται σφραγισμένος ο φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς, ενημερώνοντας τους για τους λόγους απόρριψης. Οι διαγωνιζόμενοι έχουν το δικαίωμα ένστασης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο σημείο 2.11 της Προκήρυξης.

Στάδιο Β: Αποσφράγιση φακέλων «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Στο τελευταίο στάδιο, αποσφραγίζονται οι φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών και εξετάζεται η πληρότητα έκαστου.

Μετά την αποσφράγιση της Οικονομικής προσφοράς, μονογραφούνται όλα τα πρωτότυπα στοιχεία κατά φύλλο όλα τα έντυπα και σελίδες από την Επιτροπή, των φακέλων «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δε κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού.

Μετά το πέρας και της οικονομικής αξιολόγησης, συντάσσεται ο Τελικός Πίνακας κατάταξης των διαγωνιζομένων κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας, με βάση τα κριτήρια ανάθεσης, όπως αναλύονται στο πεδίο 2.10, από τον οποίο και προκύπτει ο επιλεγμένος υποψήφιος ο οποίος αναδεικνύεται ως Οργανισμός Εκτέλεσης.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει έκθεση αξιολόγησης στην οποία θα αιτιολογεί την απόφαση της και θα καταγράφονται τα βασικά ευρήματα της αξιολόγησης.

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους υποψηφίους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντα

τους, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα».

Όλες οι πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της προσφοράς. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον στην προστασία του **απορρήτου** που καλύπτει **τεχνικά ή εμπορικά** ζητήματα της επιχείρησης του υποψηφίου.

2.9. Διευκρινήσεις επί των προσφορών

Η Επιτροπή Διαγωνισμού έχει το δικαίωμα, εφ' όσον το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από τον Προσφέροντα/οντες την παροχή έγγραφων διευκρινήσεων.

2.10. Σύστημα Αξιολόγησης Προσφορών

Η σταδιακή αξιολόγηση των προσφορών στηρίζεται στα παρακάτω κριτήρια επιλογής και ανάθεσης. Κατά το πρώτο στάδιο και μετά την αποσφράγιση του φακέλου δικαιολογητικών εφαρμόζονται τα παρακάτω κριτήρια:

ΣΤΑΔΙΟ Ι: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ	60
1.1 Έργα και σχέση με το αντικείμενο της έργου	40
1.2 Γνώση - εξειδίκευση- εμπειρία του προσωπικού υλοποίησης του έργου	20
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ	40
2.1 Οικονομική δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο	20
2.2 Οικονομικά στοιχεία σε σχέση με τον προϋπολογισμό του έργου	20

Οι οργανισμοί εκτέλεσης για να προχωρήσουν στο επόμενο στάδιο: της αξιολόγησης με βάση τα Κριτήρια Ανάθεσης, πρέπει να συγκεντρώσουν βαθμολογία στα κριτήρια επιλογής μεγαλύτερη ή ίση των 50 βαθμών. Προσφορές που θα λάβουν στο στάδιο αυτό βαθμολογία κάτω του 50 απορρίπτονται.

ΣΤΑΔΙΟ ΙΙ: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
A. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ	
A.1 Αντίληψη του Έργου	30
A.2 Περιγραφή μεθοδολογίας υλοποίησης του Έργου	40
A.3 Αναλυτική Παρουσίαση των δράσεων & χρονοδιάγραμμα	30
B. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	
Αναλυτική παρουσίαση προϋπολογισμού δράσεων προτεινόμενη (%) αμοιβή οργανισμού εκτέλεσης - συνολικό ποσό	

Για την κατάταξη των προσφορών και την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη Προσφοράς η Επιτροπή θα εφαρμόσει τον ακόλουθο τύπο:

$$Li = 100 * [70\% (Ai / Amax) + 30\% (Pmin / Pi)]$$

Όπου:

A_i : η συνολική βαθμολογία της προσφοράς i

A_{max} : η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη τεχνική προσφορά

P_{min} : το συνολικό συγκριτικό κόστος της προσφοράς με την μικρότερη τιμή

P_i : το συνολικό συγκριτικό κόστος της προσφοράς i

L_i το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία

Επικρατέστερη είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο L .

Ισοδύναμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων.

Στην περίπτωση αυτή η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς. Εάν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, επιλέγεται ο ανάδοχος με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμόδιου γνωμοδοτικού συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού με την ολοκλήρωση των σταδίων αξιολόγησης θα συντάξει πρακτικό αποτελεσμάτων διαγωνισμού το οποίο θα διαβιβαστεί στον Αναθέτων και θα κοινοποιηθεί στους συμμετέχοντες.

2.11 Ενστάσεις

Επιτρέπεται η άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής υποψηφίου αναδόχου σε αυτόν και της διενέργειας του, έως και την κατακυρωτική απόφαση.

Οι ανωτέρω ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στο αρμόδιο για την διενέργεια του διαγωνισμού όργανο του Εργοδότη, ως εξής:

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού:

Μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση εξετάζεται από την Επιτροπή ενστάσεων, η οποία υποβάλλει εισήγηση προς το Δ.Σ. του Εργοδότη, το οποίο εκδίδει την σχετική απόφαση του το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

β) Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος υποψήφιος έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως του Εργοδότη.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά από τον ενιστάμενο, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από την Επιτροπή ενστάσεων, η οποία υποβάλλει εισήγηση στο Δ.Σ. του Εργοδότη και το Δ.Σ. εκδίδει τη σχετική απόφαση του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την υποβολή της ένστασης.

γ) Κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών κατακύρωσης, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά από τον ενιστάμενο, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στον προσωρινό ανάδοχο ή στον υποψήφιο κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από την Επιτροπή ενστάσεων η οποία υποβάλλει εισήγηση στο Δ.Σ. του

Εργοδότη και το Δ.Σ. εκδίδει την σχετική απόφαση του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της ανωτέρω τριημέρου προθεσμίας.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

Η σχετική απόφαση του Δ.Σ. επί της ένστασης και το πρακτικό της Επιτροπής ενστάσεων, κοινοποιούνται στους ενιστάμενους μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, προκειμένου να λάβουν γνώση του περιεχομένου τους.

Κάθε θέμα που δεν αναφέρεται στη Διακήρυξη ρυθμίζεται από την κείμενη νομοθεσία.

2.12 Ανακοίνωση αποτελέσματος διαγωνισμού

Ο Αναθέτων θα ενημερώσει γραπτώς τους υποψηφίους για τις αποφάσεις που ελήφθησαν σχετικά με την ανάθεση της σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των λόγων για τους οποίους αποφάσισε την απόρριψη προσφορών, τη μη ανάθεση σύμβασης για την οποία υπήρξε διαγωνισμός ή την τυχόν νέα διαδικασία.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αποφασίσει να μην γνωστοποιήσει ορισμένες πληροφορίες που αναφέρονται πιο πάνω, εάν η γνωστοποίηση των εν λόγω πληροφοριών δύναται να εμποδίσει την εφαρμογή των νόμων, να είναι αντίθετη προς το δημόσιο συμφέρον ή να βλάψει τα νόμιμα εμπορικά συμφέροντα δημοσίων ή ιδιωτικών φορέων ή της συνθήκης θεμιτού ανταγωνισμού μεταξύ αυτών

2.13. Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας δέκα (-10-) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το Ν.2672/1998 (Α'290), οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο, κατά περίπτωση, τα δικαιολογητικά και έγγραφα του Παραρτήματος Δ.

2.14 Οριστική κατακύρωση του Διαγωνισμού

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών κατακύρωσης από την Επιτροπή Διαγωνισμού, αυτή διαβιβάζει τα Πρακτικά και όλα τα στοιχεία του φακέλου του διαγωνισμού, στο ΔΣ του Αναθέτοντας, που διατηρεί το δικαίωμα να αποφασίσει για την οριστική κατακύρωση του Διαγωνισμού και την υπογραφή της σύμβασης.

2.15. Υπογραφή Συμβάσεων - Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υλοποίηση του έργου υπογράφεται σχετική Σύμβαση (Παράρτημα Ε) που συνάπτεται με βάση την εγκριτική απόφαση του Δ.Σ. του Εργοδότη, το τεύχος της Διακήρυξης και την Προσφορά του Αναδόχου. Η υπογραφή της Σύμβασης θα γίνει από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο της διοίκησης του Εργοδότη και από τον Ανάδοχο ή το νόμιμο εκπρόσωπό του, ο οποίος θα πρέπει να προσέλθει για την υπογραφή της εντός είκοσι (20) ημερών από την ανακοίνωση της κατακύρωσης σε αυτόν του Διαγωνισμού.

Αν ο Ανάδοχος δε προσέλθει εγκαίρως για την υπογραφή της σύμβασης ή δεν προσκομίσει τις απαιτούμενες εγγυήσεις για την καλή εκτέλεση της σύμβασης, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Εργοδότη και καταπίπτει υπέρ του Εργοδότη η εγγύηση συμμετοχής του Αναδόχου, ως ποινική ρήτρα και αναπόδεικτη αποζημίωση.

Σε περίπτωση κήρυξης έκπτωτου του Αναδόχου για τους παραπάνω λόγους, ο Εργοδότης μπορεί να αποφασίσει αντί της επανάληψης του Διαγωνισμού την επιλογή ως Αναδόχου του υποψήφιου που είχε συγκεντρώσει τη δεύτερη υψηλότερη συνολική βαθμολογία και σε περίπτωση άρνησης αυτού την διεξαγωγή διαπραγμάτευσης με τους επικρατέστερους υποψηφίους.

Κατά την υπογραφή της Σύμβασης ο Ανάδοχος δηλώνει την έδρα της επιχείρησής του, την ακριβή της διεύθυνση και ορίζει αντίκλητο, κάτοικο της έδρας του Εργοδότη, ο οποίος

καταθέτει δήλωση αποδοχής του διορισμού του. Αν ο Ανάδοχος του Έργου είναι Κοινοπραξία ή Ένωση Προσώπων, κατατίθεται από τα μέλη της το σχετικό έγγραφο διορισμού κοινού εκπροσώπου της απέναντι στον Εργοδότη για όλα τα θέματα που αφορούν στην εκτέλεση της Σύμβασης.

Κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη δεν μπορεί να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτή χωρίς προηγούμενη γραπτή συναίνεση του Δ.Σ. του Εργοδότη.

Ο Ανάδοχος μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης εντός χρονικού διαστήματος είκοσι (20) ημερών από την ανακοίνωση κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

Για την υπογραφή της Σύμβασης απαιτείται παροχή εγγυήσεων ή εγγυητικής επιστολής σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Α, το ύψος των οποίων ανέρχονται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ και υποβάλλονται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής Σύμβασης ή το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα του παρόντος.

Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης, καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της Σύμβασης και κάθε απαίτηση του Εργοδότη έναντι του Αναδόχου. Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της Σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

2.16. Πληρωμές

Η πληρωμή των αμοιβών του Αναδόχου θα πραγματοποιείται με βάση το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Προγράμματος όπως αυτό έχει εγκριθεί και σύμφωνα με τους όρους της ΚΥΑ με αριθ. 419/18559/17.02.2017 (ΦΕΚ 855/16.03.2017, τ. Β')

2.17. Εμπιστευτικότητα - ΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΓΚΠΔ (679/2016)

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση της ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εχεμύθεια και να μη γνωστοποιεί σε τρίτους ή χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση του Εργοδότη οποιαδήποτε έγγραφα, στοιχεία ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υποχρεώσεων του. Σε περίπτωση που δεν τηρηθούν οι παραπάνω όροι, ο Εργοδότης κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης καταγγέλλει τη Σύμβαση και εκπίπτουν οι εγγυητικές επιστολές.

Κάθε συμβαλλόμενο μέρος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διασφαλίζει την εμπιστευτικότητα της επεξεργασίας των δεδομένων και των πληροφοριών που λαμβάνει από τη συνεργασία του με το άλλο μέρος και να λαμβάνει κάθε τεχνικό και οργανωτικό μέτρο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων από τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, αλλοίωση, αποκάλυψη ή πρόσβαση και οποιαδήποτε άλλη μορφή επεξεργασίας κατά νόμο, σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΓΚΠΔ) με αριθ. 679/2016.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να υπογράψει με τον Εργοδότη συμφωνητικό εκτελούντος την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων. Δ) Εάν ένα μέρος δεν μπορεί να εξασφαλίσει τη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του ΓΚΠΔ για οποιονδήποτε λόγο ή εάν καταγραφεί περίπτωση καταστροφής, απώλειας, αλλοίωσης, μη εξουσιοδοτημένης αποκάλυψης ή πρόσβασης σε σχέση με τα προαναφερθέντα προσωπικά δεδομένα και πληροφορίες, υποχρεούται να ενημερώσει, αμέσως, το αντισυμβαλλόμενο μέρος.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτοντος).....

(Διεύθυνση Αναθέτοντος).....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού [ολογράφως] [αριθμητικώς]. ευρώ³.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ[αριθμητικώς] [ολογράφως] μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο),

ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:

..... (διεύθυνση), ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση της του προγράμματος PEACHFLAVORS BALCANS 101046097, σύμφωνα με την Διακήρυξη 01/2020 του Αναθέτοντος.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε 30 ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β- ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ

ΣΤΟΧΟΙ

Γενικοί Στόχοι	Ειδικό Στόχοι	Αντίκτυπος
Ενίσχυση της εικόνας της ευρωπαϊκής βιομηχανίας κονσερβοποιημένων φρούτων στις δύο αγορές	Προβολή των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών των μεθόδων γεωργικής παραγωγής στην Ένωση, ιδίως όσον αφορά την ασφάλεια των τροφίμων, την ιχνηλασιμότητα, την αυθεντικότητα, την επισήμανση, τις διατροφικές και υγειονομικές πτυχές, τον σεβασμό για το περιβάλλον και την αειφορία, και τα ειδικά χαρακτηριστικά των κονσερβοποιημένων φρούτων, ιδίως όσον αφορά την ποιότητα, τη γεύση, την ποικιλομορφία ή τις παραδόσεις τους.	Ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας και της κατανάλωση των κονσερβοποιημένων φρούτων της Ένωσης Βελτίωση του προφίλ τους και αύξηση του μερίδιου αγοράς τους στις πέντε χώρες-στόχους
Αύξηση του μεριδίου αγοράς των ευρωπαϊκών κονσερβοποιημένων φρούτων	Η ελληνική βιομηχανία κονσερβοποιημένων φρούτων να γίνει ο κύριος προμηθευτής των αγορών μέχρι το τέλος του έργου	Νέες πωλήσεις τα ευρωπαϊκά κονσερβοποιημένα φρούτα.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΔΕΣΜΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ

Δημόσιες σχέσεις

Δράση 1^η	Δημόσιες σχέσεις		
Περιγραφή	Εξωτερικό γραφείο δημοσίων σχέσεων θα δημιουργηθεί και θα είναι σε συνεχή λειτουργία. Οι δραστηριότητες του γραφείου δημοσίων σχέσεων θα είναι: <ul style="list-style-type: none"> • θα συντάσσει και θα δημοσιεύει περιοδικά δελτία τύπου σχετικά με τις δραστηριότητες της δράσης, • θα συλλέγει και θα διαχέει αναφορές-μαρτυρίες για τα προϊόντα, • θα συλλέγει αποσπάσματα από τα μέσα ενημέρωσης και θα συντάσσει αναφορές αποκομμάτων μέσων ενημέρωσης και θα χειρίζεται το PR της δράσης • θα συγγράφει και θα δημοσιεύει δελτία τύπου σε περιοδικά αεροπορικών εταιρειών που δραστηριοποιούνται στις 2 αγορές (2 ανά αγορά/έτος). 		
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΕΤΟΣ Α	ΕΤΟΣ Β	ΕΤΟΣ Γ
	36288	36288	36288

Ιστότοπος, μέσα κοινωνικής δικτύωσης

Δράση 1^η	Ιστοσελίδα / κατασκευή, συντήρηση, ανανέωση		
Περιγραφή	Σχεδιασμός και δημιουργία μίας δυναμικής πολυγλωσσικής σελίδας για πολλαπλούς χρήστες και διαχειριστές. Ενημέρωση περιεχομένου με άρθρα, γκαλερί φωτογραφιών, δράσεις και εκδηλώσεις του προγράμματος. Ειδικές ενότητες για εύκολη περιήγηση σε tablets και smartphones. Η ιστοσελίδα θα είναι μεταφρασμένη στα Ινδονησιακά και στα Βιετναμέζικα.		
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΕΤΟΣ Α	ΕΤΟΣ Β	ΕΤΟΣ Γ
	17930	14630	14630

Δράση 2^η	Κοινωνικά δίκτυα / (Λογαριασμοί, διαχείριση, τακτικό Posting)		
Περιγραφή	Εκπροσώπηση σε πλατφόρμες κοινωνικής δικτύωσης, Facebook, Instagram, Youtube, Cross socials ημερήσιες αναρτήσεις και κοινοποίηση πληροφοριών, δραστηριοτήτων, εκδηλώσεων και παροτρύνσεις για δράση. Αναρτήσεις περιεχομένου με κείμενα και φωτογραφίες (110 συνολικά αναρτήσεις), προβολή 4 βίντεο/έτος, online εκδηλώσεις, δημιουργικό έργο και εικόνες από μαγειρεμένα πιάτα με το υπό προώθηση προϊόν. Προσκλήσεις για εκθέσεις και εκδηλώσεις. Εκδηλώσεις και προσκλήσεις συμμετοχής στο Facebook, έρευνες και δημοσκοπήσεις.		
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΕΤΟΣ Α	ΕΤΟΣ Β	ΕΤΟΣ Γ
	27500	26400	26400

Διαφήμιση

Δράση 1^η	Εκτύπωση		
Περιγραφή	Σχεδίαση, παραγωγή, εκτύπωση ενός έγχρωμου 12σέλιδου φυλλαδίου (110gr) συνολικά 130.000 τμχ.		
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΕΤΟΣ Α	ΕΤΟΣ Β	ΕΤΟΣ Γ
	41800		
Δράση 2^η	Online		
Περιγραφή	Διαφημιστικές καμπάνιες Google – Καμπάνιες προώθησης στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης. Ετήσιες διαδικτυακές καμπάνιες διαφήμισης και προώθησης με στόχο την αύξηση της επισκεψιμότητας του ιστότοπου και των followers στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης. Καμπάνιες Google Adwords. Καμπάνια στο Facebook: 600 ημέρες Καμπάνια στο Youtube: 550 ημέρες Καμπάνια στο Google Ad Words: 600 ημέρες		
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΕΤΟΣ Α	ΕΤΟΣ Β	ΕΤΟΣ Γ
	61800	63800	63800

Εργαλεία επικοινωνίας

Δράση 1^η	Δημοσιεύσεις		
Περιγραφή	Σχεδίαση ολοσέλιδης καταχώρησης σε τετραχρωμία. Αγορά χώρου και δημοσίευση διαφημίσεων σε γαστρονομικά περιοδικά, γυναικεία περιοδικά, περιοδικά για την υγεία και εφημερίδες, έντυπα HORECA.		
ΠΡΟΪΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΕΤΟΣ Α	ΕΤΟΣ Β	ΕΤΟΣ Γ
	34884	34884	34884
Δράση 2^η	Πρωθητικά βίντεο		
Περιγραφή	Κάθε χρόνο θα παράγεται ένα σετ από 4 βίντεο των 2-3 λεπτών που θα είναι διαθέσιμο στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης και στον ιστότοπο.		
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΕΤΟΣ Α	ΕΤΟΣ Β	ΕΤΟΣ Γ
	22000	22000	22000

Εκδηλώσεις

Δράση 1^η	Περίπερα σε εκθέσεις
Περιγραφή	Ολοκληρωμένες συμμετοχές στις ακόλουθες εμπορικές εκθέσεις σε Ινδονησία και Βιετνάμ ανάλογα με την περίοδο διοργάνωσής τους: - FOOD & HOTEL INDONESIA

	<ul style="list-style-type: none"> - SIAL INTERFOOD JAKARTA - FOOD & HOTEL VIETNAM - FOOD & HOTEL HANOI - Vietfood & Beverage <p>Η συμμετοχή περιλαμβάνει την ενοίκιαση χώρου, το σχεδιασμό και την κατασκευή περιπέτρου 18-20m².</p>		
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΕΤΟΣ Α	ΕΤΟΣ Β	ΕΤΟΣ Γ
	132344	97234	103077
Δράση 2^η	Σεμινάρια, συναντήσεις B2B, εκπαίδευση εμπόρων/μαγείρων		
Περιγραφή	Οργάνωση και πραγματοποίηση εκδηλώσεων B2B για επαγγελματίες σε κάθε αγορά στόχο παράλληλα με τις εκθεσιακές συμμετοχές. Σύνολο: 6 εκδηλώσεις		
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΕΤΟΣ Α	ΕΤΟΣ Β	ΕΤΟΣ Γ
	63505	63505	63505
Δράση 3^η	Ταξίδια στην Ευρώπη		
Περιγραφή	Ένα δήμερο ταξίδι στην Ελλάδα θα οργανωθεί για δύο επαγγελματίες/διαμορφωτές κοινής γνώμης από Ινδονησία και δύο από Βιετνάμ (4 άτομα συνολικά ανά έτος).		
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΕΤΟΣ Α	ΕΤΟΣ Β	ΕΤΟΣ Γ
		16700	16700
Δράση 4^η	Μαγειρικές επιδείξεις στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης (cooking shows)		
Περιγραφή	Ένα βίντεο με μαγειρικές συνταγές από έναν influencer από κάθε χώρα θα δημιουργηθεί και θα προβληθεί στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης. 1 βίντεο/χρόνο για κάθε χώρα-στόχο.		
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΕΤΟΣ Α	ΕΤΟΣ Β	ΕΤΟΣ Γ
	30560	30560	30560

Προώθηση σε σημεία πώλησης

Δράση 1^η	Ημέρες Δοκιμών		
Περιγραφή	Οργάνωση ημερών δοκιμών (ενημέρωση καταναλωτών και δειγματοδιανομή) σε υπεραγορές-σουπερμάρκετ στις αγορές-στόχους (για 100 προωθητικές ημέρες / αγορά / έτος).		
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΕΤΟΣ Α	ΕΤΟΣ Β	ΕΤΟΣ Γ
	154060	154060	154060

ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

ΔΕΣΜΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ	ΔΕΙΚΤΕΣ ΚΑΙ ΤΙΜΕΣ			
	ΕΚΡΩΗ		ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	
ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ	Αριθμός δελτίων τύπου σε έντυπα μέσα	24	Αριθμός καταναλωτών που προσεγγίστηκαν με τα δελτία τύπου	>1000000
ΙΣΤΟΤΟΠΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΔΙΚΤΥΑ	Αριθμός διαδικτυακών τόπων	1	Αριθμός επισκεπτών στον δικτυακό τόπο	>80000

	Αριθμός λογαριασμών στα κοινωνικά δίκτυα	3	Αριθμός επισκεπτών / των «like» στους λογαριασμούς κοινωνικών δικτύων	>150000
ΔΙΑΦΗΜΙΣΗ	Αριθμός εντύπων	130000	Αριθμός καταναλωτών που προσεγγίστηκαν με τα δελτία τύπου	>400000
	Αριθμός ημερών online διαφήμισης	1750	Αριθμός καταναλωτών που προσεγγίστηκαν με την online διαφήμιση	>1200000
	Αριθμός βίντεο που προβλήθηκαν	2		
ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	Αριθμός δημοσιεύσεων σε έντυπα	24	Αριθμός καταναλωτών που προσεγγίστηκαν με τις δημοσιεύσεις	>2500000
	Αριθμός βίντεο που παρήχθησαν	12 (4/έτος)	Αριθμός καταναλωτών που προσεγγίστηκαν με τα βίντεο	>250000
ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ	Αριθμός εκδηλώσεων που οργανώθηκαν (περίπου σε εμπορικές εκθέσεις)	11	Αριθμός επαγγελματιών/ εισαγωγέων/ειδικών που συμμετείχαν στις εμπορικές εκθέσεις	>1200000
	Αριθμός εκδηλώσεων που οργανώθηκαν (Σεμινάρια / B2B συναντήσεις κλπ)	6	Αριθμός επαγγελματιών/ εισαγωγέων/ειδικών που συμμετείχαν στις εκδηλώσεις	>240
	Αριθμός εκδηλώσεων που οργανώθηκαν (Ταξίδια στην Ευρώπη)	2	Αριθμός επαγγελματιών/ εισαγωγέων/ειδικών που συμμετείχαν στις εκδηλώσεις Αριθμός δελτίων τύπου που δημοσιεύτηκαν	4 2
	Αριθμός εκδηλώσεων που οργανώθηκαν (cooking shows)	6	Αριθμός καταναλωτών είδαν τις εκδηλώσεις	>850000
Προώθηση σε σημεία πώλησης	Αριθμός ημερών δοκιμών που οργανώθηκαν	600	Αριθμός σημείων πώλησης που συμμετείχαν Αριθμός νοικοκυριών που προσεγγίστηκαν	60 >240000

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ- ΠΙΝΑΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

ΠΙΝΑΚΑΣ 1 – Συγκεντρωτικός προϋπολογισμός												
Τμήματα	1 ^ο έτος			2 ^ο έτος			3 ^ο έτος			Σύνολο		
	Κόστος	Αμοιβή	Σύνολο	Κόστος	Αμοιβή	Σύνολο	Κόστος	Αμοιβή	Σύνολο	Κόστος	Αμοιβή	Σύνολο
Τμήμα 1												
.....												
Τμήμα ν												
Σύνολο												
ΦΠΑ												
Σύνολο με ΦΠΑ												

ΠΙΝΑΚΑΣ 2 – Αναλυτικός Προϋπολογισμός ανά Τμήμα / έτος

Τμήμα	1 ^ο έτος			2 ^ο έτος			3 ^ο έτος			Σύνολο		
	Κόστος	Αμοιβή	Σύνολο	Κόστος	Αμοιβή	Σύνολο	Κόστος	Αμοιβή	Σύνολο	Κόστος	Αμοιβή	Σύνολο
Δράση 1												
.....												
Δράση ν												
Σύνολο τμήματος												
ΦΠΑ												
Σύνολο με ΦΠΑ												

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ- ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

1	<p>Απόσπασμα του σχετικού μητρώου το οποίο έχει εκδοθεί έως και 3 τρεις μήνες πριν από την υποβολή του, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπο του υποψηφίου λόγοι αποκλεισμού όπως: α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση β) ενεργητική δωροδοκία γ) απάτη δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας στ) παιδική εργασία</p> <p>Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:</p> <p>α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή</p> <p>β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή</p> <p>γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή</p> <p>δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.</p> <p>Αν το κράτος μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παρ. 1, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.</p>
2	<p>Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, το οποίο έχει εκδοθεί έως και 3 τρεις μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης.</p> <p>Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.</p>
3	<p>Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.</p>
4	<p>Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.</p>
5	<p>Νομιμοποιητικά έγγραφα Νομικών Προσώπων</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης το οποίο έχει εκδοθεί έως τριάντα εργάσιμες μέρες πριν από την υποβολή του. 2) Πιστοποιητικό νόμιμης σύστασης και μεταβολών το οποίο έχει εκδοθεί έως και 3 τρεις μήνες πριν από την υποβολή του.(σε περίπτωση μη υποβολής πιστοποιητικού νομιμοποιητικά νόμιμης σύστασης και μεταβολών συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι

εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους	
6	Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.
7	Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού
8	Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 19, περί οικονομικών φορέων.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον ν. 1497/1984 (Α' 188). Τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμον αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε- Υπόδειγμα Σύμβασης

Στηνσήμερα ημέρα μεταξύ των παρακάτω συμβαλλομένων:

1. Αφενός του με Α.Φ.Μ. ΔΟΥ, που εδρεύει, Τ.Κ..... και εκπροσωπείται από το νόμιμο εκπρόσωπο της κ., αποκαλούμενο στο εξής «Εργοδότης», και
2. αφετέρου με ΑΦΜ....., ΔΟΥ, που εδρεύει, Τ.Κ..... και που εκπροσωπείται από τον νόμιμο εκπρόσωπο της....., καλούμενης στο εξής «**Εκτελεστικός Οργανισμός**»

συμφωνήθηκαν και έγιναν αποδεκτά τα ακόλουθα :

Στο πλαίσιο του Κανονισμού (ΕΕ) 1144/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/1831 της Επιτροπής και του κατ' Εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΚ) 2015/1829 της Επιτροπής, σχετικά με ενέργειες ενημέρωσης και προώθησης για τα γεωργικά προϊόντα στην εσωτερική αγορά και στις τρίτες χώρες, ο Εργοδότης υπέβαλλε πρόταση με θέμα «Peach Flavors Asia 101046033 – Προώθηση κονσέρβας ροδάκινο στην Ινδονησία και Βιετνάμ» η οποία εγκρίθηκε με την Εκτελεστική Απόφαση της Επιτροπής ΕΕ C(2021) 8537 final σχετικά με την επιλογή των απλών προγραμμάτων που αφορούν στην προώθηση γεωργικών προϊόντων

Με την υπ' αριθ. 419/18559 ΚΥΑ καθορίστηκαν οι λεπτομέρειες εφαρμογής των Καν (ΕΕ) 1144/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, του κατ' εξουσιοδότηση Καν (ΕΕ)2015/1829 της Επιτροπής και του εκτελεστικού Καν (ΕΕ)2015/1831 της Επιτροπής, σχετικά με τις ενέργειες ενημέρωσης και προώθησης γεωργικών προϊόντων στην εσωτερική αγορά και σε τρίτες χώρες.

Άρθρο 1 : Σκοπός – Αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης

Ο Εργοδότης θα υπογράψει Συμφωνία με το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων στα πλαίσια:

του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 22ας Οκτωβρίου 2014, σχετικά με τις ενέργειες ενημέρωσης και προώθησης που αφορούν τα γεωργικά προϊόντα και εφαρμόζονται στην εσωτερική αγορά και σε τρίτες χώρες και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 3/2008 του Συμβουλίου

του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) 2015/1829 της Επιτροπής, της 23ης Απριλίου 2015, για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ.1144/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τις ενέργειες ενημέρωσης και προώθησης που αφορούν τα γεωργικά προϊόντα και εφαρμόζονται στην εσωτερική αγορά και σε τρίτες χώρες, και

του εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/1831 της Επιτροπής, της 7ης Οκτωβρίου 2015, για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τις ενέργειες ενημέρωσης και προώθησης που αφορούν τα γεωργικά προϊόντα και εφαρμόζονται στην εσωτερική αγορά και σε τρίτες χώρες

την ΚΥΑ419/18559/16.03.2017 ΦΕΚ 855 – Καθορισμός λεπτομερειών εφαρμογής των Καν (ΕΕ)1144/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, του κατ' εξουσιοδότηση Καν (ΕΕ) 2015/1829 της Επιτροπής και του εκτελεστικού Καν(ΕΕ) 2015/1831 της Επιτροπής, σχετικά με τις ενέργειες ενημέρωσης και προώθησης γεωργικών προϊόντων στην εσωτερική αγορά και σε τρίτες χώρες.

ενώ η υλοποίηση της δράσης θα γίνει σύμφωνα με

Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1151/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 21ης Νοεμβρίου 2012, για τα συστήματα ποιότητας των γεωργικών προϊόντων και τροφίμων.

Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17ης Δεκεμβρίου 2013, σχετικά με τη χρηματοδότηση, τη διαχείριση και την παρακολούθηση της κοινής γεωργικής πολιτικής και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΟΚ) αριθμ. 352/78, (ΕΚ) αριθμ. 165/94, (ΕΚ) αριθμ. 2799/98, (ΕΚ) αριθμ. 814/2000, (ΕΚ) αριθμ. 1290/2005 και (ΕΚ) αριθμ. 485/2008 του Συμβουλίου και ιδίως το άρθρο 64 παραγρ. 6 στοιχείο α) και το άρθρο 66 παραγρ. 3 στοιχείο δ).

Την Πρόταση του Εργοδότη όπως έχει κατατεθεί στον Εκτελεστικό Οργανισμό Έρευνας (REA) και στην ΕΕ με Proposal ID 101046033.

Την με αριθ. C(2021) 8537 final Εκτελεστική Απόφαση της Επιτροπής χρηματοδότησης για την εφαρμογή του προγράμματος προώθησης γεωργικών προϊόντων.

Την με αριθμό 1662/355054/9-12-2021 Επιστολή του Τμήματος Εμπορικών Ροών, Προώθησης & Προβολής Προϊόντων της Διεύθυνσης Προώθησης Γεωργικών Προϊόντων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με θέμα «Προώθηση γεωργικών προϊόντων, Πρόσκληση υποβολής προτάσεων: ΑΠΛΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ 2021, για τη δράση (εφεξής έργο) με τίτλο Peach Flavors Asia 101046033 συνολικού προϋπολογισμού **1.857.525 ευρώ**.

Σύμφωνα με την απόφαση του ΔΣ του Εργοδότη για την επιλογή εκτελεστικού οργανισμού των δράσεων που περιλαμβάνει το έργο, ο Εκτελεστικός Οργανισμός αναλαμβάνει την υλοποίηση των δράσεων με προϋπολογισμό όπως αναλύεται στο παράρτημα της σύμβασης.

Άρθρο 2 : Υποχρεώσεις του Εργοδότη

1. Ρητά συμφωνείται από τους συμβαλλόμενους ότι για την υλοποίηση του έργου από τον Εκτελεστικό Οργανισμό, ο Εργοδότης θα παράσχει στον Εκτελεστικό Οργανισμό έγκαιρα τα έγγραφα και τις πληροφορίες για την απρόσκοπτη υλοποίηση του έργου, σύμφωνα με το αντικείμενο και τις απαιτήσεις όπως αυτές προκύπτουν από την υπογραφείσα Συμφωνία με το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, καθώς και τις πρόνοιες των σχετικών Κανονισμών.
2. Σε περίπτωση που ο Εργοδότης επιδείξει αδικαιολόγητη και πέραν της συναλλακτικής πρακτικής καθυστέρηση για την παράδοση των πληροφοριών, εγγραφών και λοιπών στοιχείων που σχετίζονται με την υλοποίηση του παρόντος έργου, τότε γίνεται δεκτό ότι για την καθυστέρηση, η οποία πιθανόν να προκύψει στο χρονοδιάγραμμα παράδοσης όπως ορίζεται στην Συμφωνία με το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων ο Εκτελεστικός Οργανισμός δεν φέρει καμία ευθύνη.
3. Σε περίπτωση που τα παραπάνω έγγραφα, στοιχεία, πληροφορίες περιέχουν ανακρίβειες, γενικότητες ή είναι ανεπαρκή ή ψευδή τότε ο Εκτελεστικός Οργανισμός δεν φέρει οποιαδήποτε ευθύνη αν το παραδοτέο έργο παρουσιάσει ελλείψεις, ή δεν είναι αποτελεσματικό, ο δε εργοδότης οφείλει να το παραλάβει ως έχει καταβάλλοντας το συμφωνημένο συμβατικό τίμημα.
4. Κάθε τροποποίηση του προς υλοποίηση έργου, που ενδεχομένως θα απαιτηθεί, θα γίνει κατόπιν προηγούμενης συμφωνίας με τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και κατόπιν θα κοινοποιηθεί στον Εκτελεστικό Οργανισμό. Ο Εκτελεστικός Οργανισμός αποδέχεται τις εν λόγω τροποποιήσεις που επιβάλλονται από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων ως νόμιμες και δεσμευτικές.

Άρθρο 3. Υποχρεώσεις του Εκτελεστικού Οργανισμού

1. Ο Εκτελεστικός Οργανισμός έχει λάβει γνώση των όρων της σύμβασης του Εργοδότη με το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, αποδέχεται πλήρως το περιεχόμενό της και αναλαμβάνει την υποχρέωση συμμόρφωσης σε αυτήν.
2. Εκτελεστικός Οργανισμός οφείλει να παραδώσει το έργο σύμφωνα με τις απαιτήσεις του εργοδότη, των σχετικών Κανονισμών καθώς και σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπογραφείσα Συμφωνία μεταξύ του Εργοδότη και του Υπουργείου Αγροτικής

- Ανάπτυξης και Τροφίμων και όπως αναφέρονται στο άρθρο 1 και στο παράρτημα της παρούσας σύμβασης.
3. Σε κάθε περίπτωση οι υποχρεώσεις του Εκτελεστικού Οργανισμού αναφορικά με τα χαρακτηριστικά του έργου ποιοτικά και τεχνικά δεδομένα είναι αυτές που περιέχονται στην παρούσα σύμβαση και στο παράρτημά της, στην υπογεγραμμένη Συμφωνία του εργοδότη με το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και ειδικά σύμφωνα με το άρθρο 18α και τα Παραρτήματα 1 και 2 αυτής καθώς και των ενδεχόμενων εγκεκριμένων τροποποιήσεων.
 4. Ο Εκτελεστικός Οργανισμός οφείλει να τηρήσει εχεμύθεια για τα στοιχεία που θα περιληφθούν στην γνώση του κατά την διάρκεια υλοποίησης του έργου.
 5. Ο Εκτελεστικός Οργανισμός στις επαφές του σχετικά με την υλοποίηση του έργου θα αναφέρει ρητά και ξεκάθαρα το όνομα του Εργοδότη για την οποία ενεργεί καθώς και τον τίτλο του προγράμματος από την Ευρωπαϊκή Ένωση.
 6. Ο Εκτελεστικός Οργανισμός προ της εκτέλεσης εκάστης ενέργειας οφείλει να συνεργάζεται με τον Εργοδότη, τα εντεταλμένα του όργανα, τους συνεργάτες που αυτός θα υποδείξει όσον αφορά τα ποιοτικά αυτής χαρακτηριστικά και την αποτελεσματικότητα της και η συγκεκριμένη ενέργεια να τυγχάνει της τελικής έγκρισής του εργοδότη. Ως τελική έγκριση θεωρείται η έγγραφη βεβαίωση έγκρισης του εργοδότη, της οποίας επίδοση θα πρέπει να γίνει σε διάστημα εντός 15 ημερών εκ ημερομηνίας αιτήσεως επίδοσής της εκ του Εκτελεστικού Οργανισμού. Σε περίπτωση που επίδοση τελικής εγκρίσεως δεν αποδοθεί εντός του παραπάνω χρονικού διαστήματος στον εργολάβο, η επίδοση εγκρίσεως θεωρείται αυτοδίκαια και τίθεται αυτόματα σε ισχύ.
 7. Ο Εκτελεστικός Οργανισμός υποχρεούται να παρέχει θετική συνεργασία και να δέχεται ελέγχους στα πλαίσια του άρθρου 17 της Συμφωνίας μεταξύ του Εργοδότη και του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Άρθρο 4 : Εγγυητική Επιστολή

Ο Εκτελεστικός Οργανισμός κατέθεσε την υπ' αριθ. εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης που εκδόθηκε από, ποσού ευρώ, που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας της παρούσας, χωρίς Φ.Π.Α., διάρκειας (τουλάχιστον τριών μηνών μετά τη λήξη της σύμβασης).

Άρθρο 5: Καθυστερήσεις εκτέλεσης

Εάν ο Εκτελεστικός Οργανισμός δεν υλοποιήσει το σύνολο ή μέρος του Έργου εντός της προθεσμίας ή των προθεσμιών τμηματικής παράδοσης – παραλαβής, που ορίζονται στη Σύμβαση, όπως τυχόν έχουν μετατεθεί με τη σύμφωνη γνώμη του Εργοδότη, ο Εργοδότης δικαιούται, χωρίς όχληση και ανεξάρτητα από άλλες αρμοδιότητες που της παρέχει η σύμβαση, να επιβάλει κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση.

Άρθρο 6: Καταγγελία της Σύμβασης

Ο Εργοδότης μπορεί να καταγγείλει τη σύμβαση για σπουδαίο λόγο, ο οποίος δύναται να αφορά τον Εκτελεστικό Οργανισμό, τον Εργοδότη ή και κάθε σχετική περίπτωση, εξαιτίας της οποίας δεν δύναται να αξιωθεί κατά την καλή πίστη η συνέχιση της λειτουργίας της σύμβασης μέχρι το πέρας της διάρκειάς της.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Εκτελεστικό Οργανισμό της εκ μέρους του Αναδόχου έγγραφης δήλωσης καταγγελίας. Η περιέλευση της δήλωσης στον Εκτελεστικό Οργανισμό αποδεικνύεται με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο.

Άρθρο 7: Έκπτωση του Αναδόχου

Ο Εργοδότης μπορεί να κηρύξει έκπτωτο τον Εκτελεστικό Οργανισμό, εάν ο Εκτελεστικός Οργανισμός δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει οποιονδήποτε από τους όρους της σύμβασης και των λοιπών συμβατικών τευχών.

Πριν από την κήρυξη του Αναδόχου έκπτωτου, ο Εργοδότης μπορεί, κατά την απόλυτη διακριτική ευχέρειά του, να τάξει συγκεκριμένη προθεσμία συμμόρφωσής του προς τις συμβατικές υποχρεώσεις του.

Άρθρο 8: Λύση της σύμβασης

Η σύμβαση λύεται αυτοδικαίως και πριν την πάροδο της χρονικής της διάρκειας, σε περίπτωση κατά την οποία ο Εκτελεστικός Οργανισμός τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων ή βρίσκεται σε διαδικασία συνδιαλλαγής ή προπτωχευτικής εξυγίανσης σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 3588/2007, όπως ισχύει.

Μετά την με οιονδήποτε τρόπο λύση της σύμβασης, ο Εκτελεστικός Οργανισμός υποχρεούται μετά από σχετική δήλωση του Εργοδότη, να απόσχει από τη διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη σύμβαση.

Άρθρο 9: Πνευματική ιδιοκτησία

Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το Έργο και το περιεχόμενο των ιστοσελίδων, καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Εκτελεστικό Οργανισμό με δαπάνες του Έργου, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία του Εργοδότη.

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του Εργοδότη κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στον Εργοδότη κατά την καθ' οποιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.

Με την οριστική παραλαβή του Έργου τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας που θα παραχθούν κατά την εκτέλεση του Έργου και δεν αναφέρονται ρητά στις παραπάνω παραγράφους μεταβιβάζονται από τον Εκτελεστικό Οργανισμό αυτοδίκαια στον Εργοδότη, ο οποίος θα είναι πλέον ο αποκλειστικός δικαιούχος επί του Έργου και θα φέρουν όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό.

Άρθρο 10: Κυριότητα αποτελεσμάτων και δικαιώματα χρήσης

Τα αποτελέσματα που θα προκύψουν από το έργο και τις δράσεις ανήκουν στον Εργοδότη. Ο Εργοδότης πρέπει να παρέχει στον Εκτελεστικό Οργανισμό το δικαίωμα να χρησιμοποιεί τα αποτελέσματα για τις επικοινωνιακές του δραστηριότητες

Άρθρο 11: Σύγκρουση Συμφερόντων

Ο Εκτελεστικός Οργανισμός πρέπει να λάβει όλα τα μέτρα για την αποτροπή κάθε ενδεχομένου να διακυβευθεί η αμερόληπτη και αντικειμενική υλοποίηση της δράσης για λόγους οικονομικού συμφέροντος, πολιτικής ή εθνικής συγγένειας, οικογενειακών ή συναισθηματικών δεσμών ή κάθε άλλης ταύτισης συμφερόντων («**σύγκρουση συμφερόντων**»).

Πρέπει να κοινοποιεί επισήμως στον Εργοδότη, χωρίς καθυστέρηση, κάθε κατάσταση που συνιστά ή ενδέχεται να οδηγήσει σε σύγκρουση συμφερόντων και να λαμβάνει αμέσως όλα τα αναγκαία μέτρα για την επανόρθωση αυτής της κατάστασης.

Ο Εργοδότης μπορεί να εξακριβώσει αν τα μέτρα που έχουν ληφθεί είναι τα κατάλληλα και μπορεί να απαιτήσει τη λήψη συμπληρωματικών μέτρων εντός συγκεκριμένης προθεσμίας.

Άρθρο 12: Εμπιστευτικότητα

Κατά την υλοποίηση του έργου και για διάστημα τριών ετών μετά την τελική πληρωμή του, τα μέρη οφείλουν να τηρούν την εμπιστευτικότητα των δεδομένων, εγγράφων ή άλλου υλικού (σε οποιαδήποτε μορφή) που χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικά κατά τη στιγμή της γνωστοποίησής τους («**εμπιστευτικές πληροφορίες**»).

Μπορούν να χρησιμοποιούν εμπιστευτικές πληροφορίες για την εφαρμογή της συμφωνίας.

Οι υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας δεν ισχύουν πλέον, αν:

- α) το μέρος που προβαίνει στη γνωστοποίηση συμφωνεί να απαλλάξει το άλλο μέρος·
- β) οι πληροφορίες δημοσιοποιούνται ευρέως, χωρίς αθέτηση της υποχρέωσης εμπιστευτικότητας·
- γ) η δημοσιοποίηση εμπιστευτικής πληροφορίας απαιτείται από το ενωσιακό ή το εθνικό δίκαιο.

Άρθρο 13: Προώθηση του Έργου

Ο εκτελεστικός οργανισμός οφείλει να τηρεί τα προβλεπόμενα στο άρθρο 22 της Συμφωνίας του Εργοδότη με το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Άρθρο 14: Επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

Όλα τα προσωπικά δεδομένα στο πλαίσιο της Συμφωνίας μεταξύ του Εργοδότη και του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης υποβάλλονται σε επεξεργασία από την Επιτροπή σύμφωνα με τον κανονισμό αριθ. 45/2001¹ και σύμφωνα με την ισχύουσα ενωσιακή νομοθεσία για την προστασία των δεδομένων (συμπεριλαμβανομένων των αδειοδοτήσεων και των απαιτήσεων κοινοποίησης).

Όλα τα προσωπικά δεδομένα στο πλαίσιο της Συμφωνίας και της Σύμβασης υποβάλλονται σε επεξεργασία από το κράτος μέλος σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία για την προστασία των δεδομένων (συμπεριλαμβανομένων των αδειοδοτήσεων και των απαιτήσεων κοινοποίησης).

Ο Εργοδότης πρέπει να επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης και της Συμφωνίας τηρώντας την ισχύουσα ενωσιακή και εθνική νομοθεσία για την προστασία των δεδομένων (συμπεριλαμβανομένων των αδειοδοτήσεων και των απαιτήσεων κοινοποίησης).

Ο Εκτελεστικός Οργανισμός μπορεί να παρέχει στο προσωπικό του πρόσβαση μόνο στα δεδομένα που είναι απολύτως αναγκαία για την εφαρμογή, τη διαχείριση και την παρακολούθηση της συμφωνίας.

Ο Εκτελεστικός Οργανισμός πρέπει να ενημερώνει τα μέλη του προσωπικού, των οποίων τα προσωπικά δεδομένα συλλέγονται και υποβάλλονται σε επεξεργασία από το κράτος μέλος ή την Επιτροπή.

Άρθρο 15: Διάρκεια της Σύμβασης

Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε τρία έτη, με έναρξη την ημερομηνία υπογραφής της Συμφωνίας μεταξύ του Εργοδότη και του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Άρθρο 16: Αμοιβή – Οικονομικοί όροι

Για την υλοποίηση του έργου, **προϋπολογισμού** ευρώ [ολογράφως] πλέον Φ.Π.Α, συμπεριλαμβάνεται **αμοιβή Εκτελεστικού Οργανισμού**ευρώ [ολογράφως] πλέον Φ.Π.Α. Η αμοιβή του Εκτελεστικού Οργανισμού θα δοθεί τμηματικά με την

¹ Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 45/2001 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 18ης Δεκεμβρίου 2000, σχετικά με την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από τα όργανα και τους οργανισμούς της Κοινότητας και σχετικά με την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών (ΕΕ L 8 της 12.1.2001, σ. 1).

ολοκλήρωση του κάθε φυσικού αντικείμενου σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου και με τη έκδοση σχετικών παραστατικών. Ο Εργοδότης προ της εξοφλήσεως του τιμολογίου ελέγχει τα σχετικά παραστατικά ως προς την συμβατότητα τους με το εκτελούμενο έργο και τα προβλεπόμενα στην Συμφωνία με το υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Άρθρο 17: Αναθεώρηση Τιμών

Η αμοιβή που αναφέρεται στο άρθρο 17 της παρούσας σύμβασης θεωρείται σταθερή σύμφωνα και ανάλογα πάντα με το επιμέρους εκτελούμενο έργο είναι όμως δυνατό να αυξηθούν σύμφωνα και ανάλογα πάντα με το επιμέρους εκτελούμενο έργο. Στην περίπτωση αυτή ο συνολικός προϋπολογισμός συνυπολογιζόμενη την αμοιβή του Εκτελεστικού Οργανισμού δεν μπορεί να ξεπεράσει κατά ανώτατο όριο τα 1.748.365 € [ένα εκατομμύριο επτακόσιες σαράντα οκτώ χιλιάδες τριακόσια εξήντα πέντε ευρώ] πλέον ΦΠΑ.

Άρθρο 18 : Ανωτέρα Βία

Ως «ανωτέρα βία» νοείται κάθε κατάσταση ή γεγονός που:

- εμποδίζει οποιοδήποτε μέρος να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις που υπέχει βάσει της συμφωνίας,
- συνιστά απρόβλεπτη, έκτακτη κατάσταση που εκφεύγει από τον έλεγχο των μερών,
- δεν οφείλεται σε σφάλμα ή αμέλεια των μερών (ή των τρίτων που συμμετέχουν στη δράση), και
- αποδεικνύεται αναπόφευκτο παρά την επίδειξη δέουσας επιμέλειας.

Δεν είναι δυνατόν να προβληθούν ως ανωτέρα βία τα ακόλουθα:

- οποιαδήποτε αθέτηση παροχής υπηρεσίας, ελάττωμα του εξοπλισμού ή των υλικών ή καθυστερήσεις στη διάθεσή τους, εκτός εάν προκύπτουν άμεσα από προσήκουσα περίπτωση ανωτέρας βίας,
- εργατικές διαφορές ή απεργίες, ή
- οικονομικές δυσκολίες.

Κάθε κατάσταση που συνιστά ανωτέρα βία πρέπει να κοινοποιείται επισήμως στο άλλο μέρος χωρίς καθυστέρηση, με αναφορά του είδους, της πιθανής διάρκειας και των προβλεπόμενων επιπτώσεων.

Τα μέρη πρέπει να λαμβάνουν αμέσως όλα τα αναγκαία μέτρα, για να περιορίσουν οποιαδήποτε ζημία οφείλεται σε ανωτέρα βία και να καταβάλλουν κάθε προσπάθεια, ώστε να συνεχίσουν την υλοποίηση της δράσης το συντομότερο δυνατό.

Το μέρος που αδυνατεί, λόγω ανωτέρας βίας, να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις που υπέχει βάσει της συμφωνίας δεν θεωρείται ότι τις αθετεί.

Άρθρο 19 : Γενικές διατάξεις

1. Καμιά τροποποίηση, προσθήκη, διαγραφή, ακύρωση ή άλλη μεταβολή όρου ή διατάξεως της παρούσας σύμβασης δεν θα είναι ισχυρή, εκτός εάν έχει διατυπωθεί εγγράφως, έχει γίνει κοινά αποδεκτή και φέρει τις υπογραφές εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων των συμβαλλομένων.
2. Δικαίωμα καταγγελίας της παρούσας σύμβασης έχει εκάτερο των συμβαλλομένων μερών μόνο σε περίπτωση υπαίτιας παραβάσεως εκ μέρους έτερου αντισυμβαλλομένου.

3. Εφαρμοστέο Δίκαιο θα είναι το Ελληνικό Δίκαιο και κάθε διαφορά θα υπάγεται στα αρμόδια δικαστήρια της έδρας του εργοδότη.

Άρθρο 20 : Υποχρέωση Εχεμύθειας

Κάθε συμβαλλόμενο μέρος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διασφαλίζει την εμπιστευτικότητα της επεξεργασίας των δεδομένων και των πληροφοριών που λαμβάνει από τη συνεργασία του με το άλλο μέρος και να λαμβάνει κάθε τεχνικό και οργανωτικό μέτρο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων από τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, αλλοίωση, αποκάλυψη ή πρόσβαση και οποιαδήποτε άλλη μορφή επεξεργασίας κατά νόμο, σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΓΚΠΔ) με αριθ. Ε.Ε. 679/2016.

Ο Εκτελεστικός Οργανισμός οφείλει :

- α. Να χειρίζεται ως απόρρητα όλα τα έγγραφα, τα στοιχεία, τις πληροφορίες κ.λ.π. που περιέχονται στη γνώση και κατοχή του στα πλαίσια της παρούσας σύμβασης.
- β. Να μην αποκαλύπτει σε οποιονδήποτε τρίτο και γενικά να μην δημοσιοποιεί κανένα από τα προαναφερόμενα έγγραφα, τα στοιχεία κ.λ.π. ή οποιαδήποτε πληροφορία που απορρέει από αυτά.

Η παρούσα σύμβαση υπεγράφη σε τρία (3) πρωτότυπα αντίγραφα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ