ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

«Ανάπτυξη δεξιοτήτων ευπαθών ομάδων του πληθυσμού στην περιοχή παρέμβασης της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΣΒΑΑ) Νάουσας»

ΚΩΔ. ΟΠΣ (MIS) 5073401

ΥΠΟΕΡΓΟ 1

Ε.Π. «Κεντρική Μακεδονία 2014-2020»

Πρόσκληση 02/2023 | Αρ. Πρωτ. 275/24.2.2023

Προθεσμία Υποβολής Αιτήσεων : **24/02/2023** έως και **17/03/2023** (ώρα **24:00**)

Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ **ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ** ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας

ΕΣΠΑ 2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Πίνακας περιεχομένων

1. Εισαγωγή 3

2. Θεσμικό Πλαίσιο που διέπει την παρούσα Πρόσκληση 3

3. Συνοπτική Περιγραφή Πράξης και Υποέργων 4

3.1. Αντικείμενο Πράξης και Υποέργων 4

3.2. Επιλογή ωφελούμενων από την περιοχή εφαρμογής ΟΧΕ ΣΒΑΑ 7

3.3. Όροι Υλοποίησης της Κατάρτισης και της Πιστοποίησης 8

4. Αξία εκπαιδευτικού επιδόματος 10

5. Ωφελούμενοι & Επιλογή Ωφελούμενων 11

5.1 Ωφελούμενοι & Κριτήρια Επιλογής Ωφελούμενων 11

5.2 Κριτήρια επιλογής - μοριοδότηση 11

5.3 Διαδικασία επιλογής ωφελουμένων 12

5.4. Διαδικασία υποβολής ενστάσεων – αντιρρήσεων επί των αποτελεσμάτων βαθμολόγησης των υποψηφίων ωφελουμένων 15

5.4 Προθεσμία υποβολής αιτήσεων ωφελούμενων 15

6. Συμμόρφωση με το Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων 15

7. Πληροφορίες για την Πρόσκληση 16

8. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1. ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ 17

1. Εισαγωγή

Το **ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΗΜΑΘΙΑΣ,** στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία 2014-2020» , έχει αναλάβει ως Δικαιούχος την υλοποίηση προγράμματος κατάρτισης στο πλαίσιο της Πράξης **«Ανάπτυξη δεξιοτήτων ευπαθών ομάδων του πληθυσμού στην περιοχή παρέμβασης της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΣΒΑΑ) Νάουσας» ΚΩΔ. ΟΠΣ (MIS) 5073401**.

Μέσω της παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών και της υλοποίησης προγράμματος κατάρτισης επιδιώκεται η προετοιμασία **20 ανέργων, ωφελουμένων, άτομα με Αναπηρία**, που κατοικούν στην περιοχή παρέμβασης της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΣΒΑΑ) Νάουσας αλλά και η στήριξη ευπαθών ομάδων του πληθυσμού με παρεμβάσεις που συμβάλλουν στην κοινωνική τους ενσωμάτωση, στη μείωση της ανεργίας και την ένταξή τους στην αγορά εργασίας, καθώς και στη βελτίωση του βιοτικού επιπέδου και της κοινωνικής τους θέσης, μέσω της υλοποίησης δράσεων ενίσχυσης των προσόντων και απόκτησης επαγγελματικής εμπειρίας.

Με την παρούσα πρόσκληση **καλούνται οι ενδιαφερόμενοι - δυνητικά ωφελούμενοι, άνεργοι, άτομα** με Αναπηρία να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον συμμετοχής τους στις παραπάνω ενέργειες κατάρτισης και πιστοποίησης του **Υποέργου 1** της Πράξης.

Οι ωφελούμενοι θα λάβουν εκπαιδευτικό επίδομα για κάθε ώρα κατάρτισης, το οποίο ανέρχεται στο ποσό των πέντε ευρώ (5 €/ώρα). (μικτά)

Η Πράξη συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο - ΕΚΤ) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ στα πλαίσια του Ε.Π. « Κεντρική Μακεδονία 2014-2020».

Η παρούσα πρόσκληση **καλεί τους ενδιαφερόμενους δυνητικά ωφελούμενους άνεργους που ανήκουν σε ευπαθείς ομάδες,** να εκδηλώσουν ενδιαφέρον για τη συμμετοχή τους στην Πράξη.

2. Θεσμικό Πλαίσιο που διέπει την παρούσα Πρόσκληση

Το έργο της παρούσας πρόσκλησης, διέπεται από το ακόλουθο θεσμικό πλαίσιο:

1. 1. Ο Ν. 4314/2014 «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. Την με αριθμό C(2014) 10167 final/18-12-2014 Εκτελεστική απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση ορισμένων στοιχείων του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος «Κεντρικής Μακεδονίας» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις για την ανάπτυξη και την απασχόληση» στην Ελλάδα (CCI 2014GR16M2OP002).

3. Τη με Α.Π. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 Υπουργική Απόφαση τροποποίησης και αντικατάστασης της 81986/ΕΥΘΥ712/31-07-2015 Υπουργικής Απόφασης «Εθνικοί Κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων» (ΦΕΚ 3521/Β/1.11.2016), όπως τροποποιήθηκε με τη με Α.Π. 55944/ΕΥΘΥ/421/24.05.2018 (ΦΕΚ Β΄/3521/07.06.2018) όμοια απόφαση.

4. Την Υπουργική Απόφαση με αριθ. ΥΑ 32677/ΕΥΘΥ 332/23.03.2015 (ΦΕΚ 716/Β/24.04.2015) με την οποία συστάθηκε/αναδιαρθρώθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. Κεντρικής Μακεδονίας όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

5. Την με αριθ. Πρωτ 4262 /03-08-2020 (Κωδικός: 178.8iii_8v_9i) πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. Κεντρική Μακεδονία για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας ΑΞ.. «Ανάπτυξη δεξιοτήτων ανέργων, εργαζομένων και ευπαθών ομάδων του πληθυσμού στην περιοχή παρέμβασης της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΣΒΑΑ) Νάουσας».

6. την ΑΠ 4092/18-08-2021 (ΑΔΑ Ω3Μ97ΛΛ-Ψ5Ω) Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Ανάπτυξη δεξιοτήτων ανέργων ευπαθών ομάδων στην περιοχή παρέμβασης της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΣΒΑΑ) Νάουσας» με Κωδικό ΟΠΣ 5073401 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2014-2020»

7. Την υπ' αριθ. 3639/7-7-2017 Απόφαση έγκρισης Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης του Δήμου Νάουσας

8. Τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ΕΕ 679/2016.

9. Τις Γενικές κατευθυντήριες γραμμές για το σχεδιασμό και την υλοποίηση Προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής κατάρτισης ανέργων στο πλαίσιο των συγχρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ Δράσεων 2018 109046/16.10.2018

10. Το Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ) 79732/27.07.2020 -ΑΔΑ 6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ

11. Τις Διευκρινιστικές ερμηνευτικές οδηγίες εφαρμογής της εγκυκλίου με αρ. πρωτ. 79732/27.7.2020 "Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ) (ΑΔΑ: 6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ)"

12. Την από 4/03-02-2023 Απόφαση της Διοικητικής Επιτροπής (Δ.Ε.) του **Επιμελητηρίου Ημαθίας** για την έγκριση της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος Ωφελουμένων για συμμετοχή στην πράξη Πράξης «Ανάπτυξη δεξιοτήτων ανέργων ευπαθών ομάδων στην περιοχή παρέμβασης της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΣΒΑΑ) Νάουσας» ΚΩΔ. ΟΠΣ (MIS) 5073401.

3. Συνοπτική Περιγραφή Πράξης και Υποέργων

3.1. Αντικείμενο Πράξης και Υποέργων

Αντικείμενο της Πράξης και ειδικότερα του Υποέργου 1 αυτής, είναι:

Η υλοποίηση προγραμμάτων συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης με στόχο την προετοιμασία ανέργων και ατόμων με αναπηρία προκειμένου να αποκτήσουν προσόντα που θα τους διευκολύνουν στην ένταξη τους στην αγορά εργασίας και την ενίσχυση των δυνατοτήτων απασχόλησης των ωφελούμενων μέσω της ανάπτυξης των δεξιοτήτων τους.

Βασικός Στόχος του Έργου είναι η προετοιμασία **20 ανέργων, Ατόμων με Αναπηρία** για την ένταξη τους στην αγορά εργασίας, κυρίως με την αναβάθμιση των προσόντων τους και την κτήση νέων δεξιοτήτων . Οι ωφελούμενοι θα είναι άνεργοι και θα προέρχονται από την εγκεκριμένη περιοχή εφαρμογής της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΣΒΑΑ) Νάουσας. Οι ωφελούμενοι θα είναι κάτοικοι της περιοχής παρέμβασης και θα εκπαιδευθούν σε θέματα κοινωνικών δεξιοτήτων.

Στα πλαίσια του έργου θα υλοποιηθούν δράσεις όπως: Συμβουλευτική, Κατάρτιση για την αναβάθμιση των επαγγελματικών τους προσόντων, Πιστοποίηση επαγγελματικών προσόντων από διαπιστευμένους φορείς.

ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ

- ✓ Αντικείμενο της συγκεκριμένης Υπηρεσίας είναι η διερεύνηση των αναγκών των ωφελούμενων και η ανάπτυξη και επεξεργασία του ατομικού σχεδίου δράσης. Το σύνολο της εξατομικευμένης συμβουλευτικής υποστήριξης ανέρχεται σε 22 ώρες ανά ωφελούμενο. Στο πλαίσιο των ενεργειών της εξατομικευμένης συμβουλευτικής υποστήριξης και καθοδήγησης, στόχος είναι η ανάπτυξη και εξέλιξη των ωφελούμενων, όσον αφορά στη βέλτιστη χρήση των «αποθεμάτων» γνώσεων και δεξιοτήτων καθώς και των ικανοτήτων που διαθέτουν, μέσα από την παροχή νέων και καινοτόμων μεθόδων που εξασφαλίζουν την προσωπική τους πρόοδο και την επαγγελματική τους ανέλιξη.

- ✓ Η παροχή υπηρεσιών επαγγελματικής συμβουλευτικής καθοδήγησης θα γίνει με face to face (f2f) συναντήσεις Συμβούλων και ωφελουμένων.

- ✓ Οι προβλεπόμενες συνεδρίες θα πραγματοποιηθούν πριν την έναρξη (ex ante) και κατά τη διάρκεια (on going), της Ενέργειας 2 (Επαγγελματική κατάρτιση και Πιστοποίηση). Οι δύο πρώτες συνεδρίες θα πραγματοποιηθούν πριν την έναρξη της Κατάρτισης και οι υπόλοιπες 20 συνεδρίες θα υλοποιηθούν κατά τη διάρκεια της κατάρτισης.

- ✓ Στο πλαίσιο της υπηρεσίας θα παρασχεθούν προς τους ωφελούμενους 22 ώρες ατομικής συμβουλευτικής επαγγελματικού προσανατολισμού με το περιεχόμενο του πίνακα που ακολουθεί.

Α/Α	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΝΕΔΡΙΩΝ
1	Υποδοχή – καταγραφή των ωφελούμενων και διερεύνηση αναγκών - Προσωπικός και επαγγελματικός απολογισμός	2
2	Προσωπική και επαγγελματική ανάπτυξη	5
3	Ανάπτυξη και επεξεργασία ατομικού σχεδίου δράσης	5
4	Εξατομικευμένη συμβουλευτική καθοδήγηση και παρακολούθηση κατά τη διάρκεια της κατάρτισης	10
ΣΥΝΟΛΟ ΣΥΝΕΔΡΙΩΝ		**22**

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ 200 ΩΡΕΣ

Αντικείμενο της Ενέργειας 2 του Έργου, Επαγγελματική κατάρτιση & Πιστοποίηση είναι η υλοποίηση του προγράμματος κατάρτισης στο οποίο θα συμμετέχουν και οι 20 ωφελούμενοι του προγράμματος σε 2 τμήματα ,με τίτλο :

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΒΑΣΙΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΠΕ

Η δράση κατάρτισης αφορά στην αναβάθμιση του τοπικού ανθρώπινου δυναμικού μέσω της ενίσχυσης των δεξιοτήτων των καταρτιζόμενων ωφελούμενων.

Το περιεχόμενο του προγράμματος κατάρτισης εμφανίζεται κατωτέρω.

Α/Α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ	ΩΡΕΣ
ΤΟΜΕΙΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΤΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ		
1	Τομέας Γενικών διαπροσωπικών σχέσεων	10
2	Κοινωνικότητα και συνεργασία στο χώρο εργασίας	10
3	Κοινωνικότητα και συνεργασία μέσα στην κοινότητα	10
4	Υπευθυνότητα	10
5	Αυτονομία-Μετακίνηση	10
6	Διδασκαλία συμμετοχής σε δραστηριότητα ελεύθερου χρόνου με τη μέθοδο επιλογής απόφασης	10
ΒΑΣΙΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΧΡΗΣΗΣ Η/Υ		
7	Βασικές δεξιότητες χρήσης Η/Υ	80
8	Εφαρμογές και case studies με Η/Υ	40
ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ		
9	ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	10
10	ΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ	5
11	ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	5
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ		**200**

Στο πλαίσιο του Προγράμματος Κατάρτισης, οι Ωφελούμενοι θα συμμετέχουν υποχρεωτικά στις εξετάσεις πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων στο αντικείμενο: «**ΒΑΣΙΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΠΕ»**

Α/Α	Πρόγραμμα Κατάρτισης	Τμήμα	Αριθμός Ωφελούμενων
1	**ΤΟΜΕΙΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΤΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ & ΒΑΣΙΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΧΡΗΣΗΣ Η/Υ**	**(Α)**	**10**
		(Β)	**10**
Συνολικός Αριθμός Ωφελούμενων			**20**

β) Η **Πιστοποίηση** των **γνώσεων και των δεξιοτήτων που θα αποκτηθούν**.
Μετά την κατάρτιση, θα ακολουθήσει η συμμετοχή των καταρτισθέντων ανέργων/ατόμων με αναπηρία σε εξετάσεις πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων που απέκτησαν στο θεματικό αντικείμενο που καταρτίσθηκαν.

Οι εξετάσεις πιστοποίησης διενεργούνται μετά την ολοκλήρωση κάθε προγράμματος κατάρτισης, από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης προσώπων (ΦΠΠ) σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO /IEC 17024 πρότυπο ISO /IEC 17024 ή τον ΕΟΠΠΕΠ.

- Στο πλαίσιο των Προγραμμάτων Κατάρτισης, οι Ωφελούμενοι θα συμμετέχουν **υποχρεωτικά** στις εξετάσεις πιστοποίησης που θα πραγματοποιηθούν από τον Φορέα Πιστοποίησης Προσώπων (ΦΠΠ).
- Οι εξετάσεις Πιστοποίησης θα επαναληφθούν **υποχρεωτικά μια φορά** (επανεξέταση) σε περίπτωση αποτυχίας ή αδυναμίας συμμετοχής των ωφελούμενων στην αρχική εξέταση.
- Σε κάθε ωφελούμενο που θα ολοκληρώσει επιτυχώς τις εξετάσεις ή επανεξετάσεις πιστοποίησης, χορηγείται πιστοποιητικό από τον ΦΠΠ, ο οποίος συνεργάζεται με τον Ανάδοχο κατάρτισης
- Σε περίπτωση αποτυχίας στις εξετάσεις και επανεξετάσεις ο ΦΠΠ χορηγεί στον ωφελούμενο βεβαίωση συμμετοχής στις εξετάσεις, η οποία θα φέρει το ονοματεπώνυμο του ωφελούμενου και τις ημερομηνίες διεξαγωγής των εξετάσεων και επανεξετάσεων.

Στο πλαίσιο του Προγράμματος Κατάρτισης, οι Ωφελούμενοι θα συμμετέχουν υποχρεωτικά στις εξετάσεις πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων στο αντικείμενο: **«ΒΑΣΙΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΠΕ»**

3.2. Επιλογή ωφελούμενων από την περιοχή εφαρμογής ΟΧΕ ΣΒΑΑ

Η επιλογή των ωφελούμενων θα γίνει από την περιοχή εφαρμογής ΟΧΕ ΣΒΑΑ και η θεωρητική κατάρτιση θα υλοποιείται σε αίθουσες διδασκαλίας αδειοδοτημένων ΚΔΒΜ επιπέδου 2 η ΚΔΒΜ επιπέδου 1 με πρόσβαση σε ΑΜΕΑ, οι οποίες πρέπει να βρίσκονται εντός των ορίων της ΟΧΕ ΣΒΑΑ.

Η περιοχή της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης Νάουσας (όπως εγκρίθηκε με την υπ. αρ. 3639/07-07-2017 Απόφαση Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας) περιλαμβάνει:
Η Περιοχή Εφαρμογής ορίζεται ως εξής: Δημοτική Ενότητα Νάουσας: Είσοδος Πόλης, Περιφερειακός γύρω από το κτίριο Λόγγου Τουρπάλη - Σφαγείων - Ανοίξεως - Σταυρού Χωνού - Λάππα - Πλατεία Παναγίας -

17ης Οκτωβρίου - Αλέξανδρου Σβώλου - Δημαρχίας - Χριστοδούλου Λαναρά- Δημητρίου Πεχλιβάνου – Απολλωνιάδος- Αγ. Νικολάου- Κωστή Παλαμά - Γρηγορίου Βαρβαρέσσου - Κώττα Σαμαρά -Στουμπάνων - Αριστοτέλη Κόκκινου - Αριστοτέλους - πρανές Νοσοκομείου, εργοστασίου Βετλανς και Δημοτικού πάρκου - πεζόδρομος μεταξύ δημοτικού πάρκου και Λ.Α.Φ.Ν. – περιφερειακός.

3.3. Όροι Υλοποίησης της Κατάρτισης και της Πιστοποίησης

1. Ωφελούμενοι : **20 ωφελούμενοι – άτομα με αναπηρία.**
2. Οι συμμετέχοντες στις ενέργειες κατάρτισης και πιστοποίησης (Ενέργεια 2) λαμβάνουν εκπαιδευτικό επίδομα ύψους πέντε ευρώ (5,00 €) μικτά ανά ώρα κατάρτισης (μείον τις νόμιμες κρατήσεις) με την προϋπόθεση ότι έχουν ολοκληρώσει την κατάρτιση και έχουν συμμετάσχει στις προβλεπόμενες συνεδρίες συμβουλευτικής καθώς και στην διαδικασία της πιστοποίησης. Σε περίπτωση πραγματοποίησης απουσιών και μέχρι του ανώτατου επιτρεπτού ορίου, η αμοιβή των καταρτιζόμενων μειώνεται κατά το ποσό που αντιστοιχεί στις μη πραγματοποιηθείσες ώρες κατάρτισης. Η πιστοποίηση πιθανών απουσιών πραγματοποιείται μέσω των ημερησίων δελτίων παρακολούθησης προγράμματος. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει στην αναθέτουσα αρχή, με την λήξη κάθε προγράμματος, κατάσταση με τις πραγματοποιηθείσες ώρες κατάρτισης για κάθε εκπαιδευόμενο.
3. Η δαπάνη του εκπαιδευτικού επιδόματος βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή και η καταβολή του υλοποιείται με αυτεπιστασία από αυτήν είτε με δίγραμμες τραπεζικές επιταγές, είτε με κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό. Η καταβολή πραγματοποιείται βάσει Βεβαίωσης, που χορηγείται από τον Ανάδοχο ότι ο καταρτιζόμενος πληροί την προϋπόθεση που αναφέρεται στο προηγούμενο εδάφιο και μετά την πιστοποίηση του φυσικού αντικειμένου του προγράμματος κατάρτισης, στο οποίο συμμετείχε ο παραπάνω.
4. Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των καταρτιζόμενων , ιδίως δε οι όροι και το περιεχόμενο των προγραμμάτων κατάρτισης, όπως οι ώρες, η υποχρέωση αδιάλειπτης παρακολούθησης της κατάρτισης και οι συνέπειες της τυχόν υπέρβασης του ορίου απουσιών κ.α. θα περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων σε προτυποποιημένο συμφωνητικό το οποίο θα δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στον Ανάδοχο προς υπογραφή από τους καταρτιζόμενους. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση, να το δώσει προς υπογραφή, να συλλέξει τα υπογεγραμμένα συμφωνητικά και να τα παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή.
5. Η κατάρτιση πραγματοποιείται σε Τμήματα καταρτιζόμενων σύμφωνα με όσα έχουν προσδιοριστεί παραπάνω.
6. Η ημερήσια διάρκεια της κατάρτισης δεν μπορεί να υπερβαίνει τις **τέσσερις (4) ώρες.**
7. Η θεωρητική κατάρτιση θα υλοποιείται σε αίθουσες διδασκαλίας δανειοδοτημένων ΚΔΒΜ επιπέδου 2 η ΚΔΒΜ επιπέδου 1 με πρόσβαση σε ΑΜΕΑ, οι οποίες πρέπει να βρίσκονται εντός των ορίων της ΟΧΕ ΣΒΑΑ. Η υλοποίηση της κατάρτισης θα πρέπει να πραγματοποιείται λαμβάνοντας υπόψη τις εκπαιδευτικές μεθόδους και τεχνικές εκπαίδευσης ενηλίκων.
8. Κατά την υλοποίηση της κατάρτισης, εφόσον υπερβαίνει τις τρεις (3) ώρες ημερησίως, θα χορηγούνται εδέσματα/χυμοί/καφέδες στους καταρτιζόμενους. Το κόστος αυτό καλύπτεται αποκλειστικά από τον Ανάδοχο.
9. Δεν επιτρέπεται κατάρτιση τις Κυριακές καθώς και τις επίσημες αργίες.
10. Οι εξετάσεις πιστοποίησης (εξέταση και επανεξέταση) θα πραγματοποιούνται το αργότερο εντός ενενήντα (90) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία ολοκλήρωσης της εκπαιδευτικής διαδικασίας.
11. Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης ενός προγράμματος νοείται η ημερομηνία ολοκλήρωσης της διαδικασίας πιστοποίησης, συμπεριλαμβανομένης και της διαδικασίας επανεξέτασης.
12. Σε περίπτωση αποτυχίας στην πρώτη εξέταση πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων, ο ωφελούμενος υποχρεούται να συμμετάσχει στη δεύτερη προγραμματισμένη εξέταση (επανεξέταση).

13. Κάθε καταρτιζόμενος έχει δυνατότητα απουσίας μέχρι ποσοστού 10% των συνολικών ωρών κατάρτισης. Ειδικά για τα προγράμματα κατάρτισης στα οποία συμμετέχουν καταρτιζόμενοι οι οποίοι είναι άτομα με αναπηρίες, το ποσοστό επιτρεπτών απουσιών αυξάνεται στο 20% μετά από αιτιολογία και σε συνεννόηση με τον καταρτιζόμενο. Το ίδιο ποσοστό 20% ισχύει για τους καταρτιζόμενους, οι οποίοι κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του προγράμματος έχουν αποδεδειγμένη νοσηλεία σε δημόσιο νοσοκομείο, όπως επίσης για τις εγκυμονούσες γυναίκες και τις γυναίκες που διανύουν περίοδο λοχείας. Στις περιπτώσεις αυτές ο Ανάδοχος θα πρέπει να μεσολαβήσει και να βοηθήσει τον καταρτιζόμενο να καλύψει τη διδακτική ύλη, για να μπορέσει να παρακολουθήσει απρόσκοπτα τη συνέχεια του προγράμματος. Καταρτιζόμενοι που έχουν υπερβεί το ως άνω όριο απουσιών δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις πιστοποίησης, δεν δικαιούνται εκπαιδευτικό επίδομα και δεν τους χορηγείται βεβαίωση παρακολούθησης.
14. Σε περίπτωση που ένας ή περισσότεροι καταρτιζόμενοι που συμμετέχουν στο Τμήμα κατάρτισης και συμπεριλαμβάνονται στην κατάσταση καταρτιζόμενων δεν προσέλθουν κατά το χρονικό διάστημα του επιτρεπόμενου ορίου απουσιών υλοποίησης της κατάρτισης μπορούν να αντικατασταθούν από τους επιλαχόντες κατά σειρά προτεραιότητας.
15. Κάθε πρόγραμμα κατάρτισης περιλαμβάνει υποχρεωτικά θεματικές ενότητες που αφορούν στα ακόλουθα αντικείμενα: «Προετοιμασία του εκπαιδευομένου για την αγορά εργασίας» «Υγεία και ασφάλεια στην εργασία», «Βασικές αρχές εργατικού δικαίου», «Βασικές δεξιότητες χρήσης Η/Υ»
16. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει εξ ολοκλήρου τη διαδικασία επιλογής των εκπαιδευτών. Η κατάρτιση πραγματοποιείται από Εκπαιδευτές Ενηλίκων με πιστοποιημένη εκπαιδευτική επάρκεια που είναι ενταγμένοι στο Μητρώο Εκπαιδευτών Ενηλίκων του ΕΟΠΠΕΠ, βάσει της Υπουργικής Απόφασης υπ΄ αριθ. ΓΠ/20082/23.10.2012 Υπουργικής Απόφασης «Σύστημα Πιστοποίησης Εκπαιδευτικής Επάρκειας Εκπαιδευτών Ενηλίκων της Μη Τυπικής Εκπαίδευσης» (Φ.Ε.Κ. 2844/Β'/2012), όπως τροποποιήθηκε σύμφωνα με το άρθρο 67 του Ν.4386/2016 (Φ.Ε.Κ. Α'/ 83/11-5-2016) και της υπ' αριθμ. 10472/6.9.2013 Υπουργικής Απόφασης «Συμπλήρωση της υπ' αριθμ. ΓΠ/20082/22−10−2012 απόφασης του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού (Β΄ 2844/23−10−2012) «Σύστημα Πιστοποίησης Εκπαιδευτικής Επάρκειας Εκπαιδευτών Ενηλίκων της Μη Τυπικής Εκπαίδευσης», (Φ.Ε.Κ. 2451/Β'/2013). Εξαιρετικά, σε περιοχές και θεματικά αντικείμενα κατάρτισης όπου τεκμηριώνεται η έλλειψη ή η ανεπάρκεια πιστοποιημένων εκπαιδευτών σε συγκεκριμένα ΣΤΕΠ, παρέχεται η δυνατότητα αξιοποίησης μη πιστοποιημένων εκπαιδευτών ενηλίκων, κατόπιν υποβολής σχετικού τεκμηριωμένου αιτήματος και έγκρισής του από την Αναθέτουσα Αρχή.
17. Μετά την ολοκλήρωση της κατάρτισης, ο Ανάδοχος παρέχει τη δυνατότητα πιστοποίησης των προσόντων που αποκτήθηκαν κατά τη διάρκεια του Προγράμματος. Την Πιστοποίηση θα διενεργήσουν Φορείς Πιστοποίησης Προσώπων (Φ.Π.Π.), οι οποίοι είτε είναι διαπιστευμένοι σύμφωνα με το Πρότυπο ISO/IEC 17024 είτε είναι πιστοποιημένοι από τον ΕΟΠΠΕΠ να χορηγούν πιστοποιητικά για τις συγκεκριμένες ειδικότητες που περιλαμβάνονται στην παρούσα Διακήρυξη. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση πληρωμής των αμοιβών των συνεργαζόμενων φορέων πιστοποίησης.
18. Οι εκπαιδευτικές μέθοδοι και τεχνικές που θα χρησιμοποιηθούν είναι κυρίως εκείνες που έχουν συνάφεια με την ομάδα των ωφελούμενων και τα προγράμματα κατάρτισης και οι οποίες αναπτύσσουν την ενεργητική συμμετοχή των ωφελούμενων, τον κριτικό τρόπο σκέψης, την αλληλεπίδραση μεταξύ εκπαιδευτών - ωφελούμενων.
19. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει στους ωφελούμενους τα ερωτηματολόγια για τη συλλογή πληροφοριακών στοιχείων κατά την έναρξη (και μετά τη λήξη) της συμμετοχής των ωφελούμενων στη δράση, να συλλέξει τα δεδομένα των απαντήσεων των ωφελούμενων τα οποία αφορούν σε προσωπικά δεδομένα, συμπεριλαμβανομένων και ευαίσθητων, και να τα εισαγάγει στην προβλεπόμενη εφαρμογή της ηλεκτρονικής ιστοσελίδας για την περαιτέρω επεξεργασία τους από τις αρμόδιες υπηρεσίες και την

αξιοποίησή τους στο πλαίσιο της παρακολούθησης της δράσης μέσω στατιστικών στοιχείων (δεικτών) και των προβλεπόμενων ερευνών και αξιολογήσεων, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου και τα προβλεπόμενα στο Ν. 2472/97. Ο τρόπος και ο χρόνος εισαγωγής των ως άνω περιγραφόμενων στοιχείων στην προβλεπόμενη εφαρμογή της ηλεκτρονικής ιστοσελίδας, πραγματοποιείται σύμφωνα με το εγχειρίδιο Διαδικασιών ΣΔΕ (2014-2020), όπως αυτό είναι αναρτημένο στην Επίσημη Ιστοσελίδα της ΕΥΔ ΠΚΜ.

20. Κατά την έναρξη της συμμετοχής του στη δράση, ο ωφελούμενος υποχρεούται να συμπληρώσει τα προαναφερόμενα ερωτηματολόγια για τη συλλογή πληροφοριακών στοιχείων που αφορούν σε προσωπικά δεδομένα, συμπεριλαμβανομένων και ευαίσθητων, για την περαιτέρω επεξεργασία τους από τις αρμόδιες υπηρεσίες και την αξιοποίησή τους στο πλαίσιο της παρακολούθησης της δράσης μέσω στατιστικών στοιχείων (δεικτών) και των προβλεπόμενων ερευνών και αξιολογήσεων, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου και τα προβλεπόμενα στο Ν.2472/1997

21. Η Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να διασφαλίσει την τήρηση των ανωτέρω εκπαιδευτικών όρων ασκεί ελέγχους σε όλα τα στάδια, από την προετοιμασία, την υλοποίηση, μέχρι την ολοκλήρωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Ειδικότερα το αρμόδιο όργανο ελέγχου της Αναθέτουσας Αρχής μεριμνά για την πραγματοποίηση επιτόπιων ελέγχων με σκοπό την ορθή υλοποίηση της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

4. Αξία εκπαιδευτικού επιδόματος

Οι ωφελούμενοι μετά το πέρας της εκπαιδευτικής διαδικασίας και της συμμετοχής τους στις εξετάσεις πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων, θα εισπράξουν **εκπαιδευτικό επίδομα ύψους πέντε ευρώ (5,00 €) μικτά ανά ώρα κατάρτισης**, συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών και των λοιπών νόμιμων κρατήσεων (6.45%).

Η καταβολή των επιδομάτων θα πραγματοποιηθεί με την προϋπόθεση ότι οι ωφελούμενοι έχουν ολοκληρώσει τη κατάρτιση, τις συνεδρίες Συμβουλευτικής των Ενέργειων 1 και 2 και έχουν συμμετάσχει στη διαδικασία πιστοποίησης.

Σημειώνεται ότι πιθανές απουσίες έως του ποσοστού 10 % των ωρών κατάρτισης, θα επιφέρουν ανάλογη μείωση του εκπαιδευτικού επιδόματος.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να δίνει στην Αναθέτουσα Αρχή με τη λήξη κάθε προγράμματος κατάρτισης κατάστασης με τις πραγματοποιηθείσες ώρες κατάρτισης για κάθε εκπαιδευόμενο.

Η καταβολή του εκπαιδευτικού επιδόματος βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή βάση βεβαίωσης που χορηγείται από τον Ανάδοχο ότι ο καταρτιζόμενος πληροί την προϋπόθεση που αναφέρεται στο προηγούμενο εδάφιο και μετά την πιστοποίηση του φυσικού αντικειμένου του προγράμματος κατάρτισης που συμμετείχε.

Καταρτιζόμενοι που έχουν πραγματοποιήσει πάνω από το επιτρεπτό όριο απουσιών δεν δικαιούνται οποιασδήποτε αμοιβής και δεν τους χορηγείται βεβαίωση παρακολούθησης του προγράμματος.

Στην περίπτωση που ο ωφελούμενος δεν ολοκληρώσει όλες τις ενέργειες του προγράμματος και δεν συμμετάσχει στις εξετάσεις και επανεξετάσεις (σε περίπτωση αποτυχίας στην αρχική εξέταση), χάνει το δικαίωμα του εκπαιδευτικού επιδόματος.

5. Ωφελούμενοι & Επιλογή Ωφελούμενων

5.1 Ωφελούμενοι & Κριτήρια Επιλογής Ωφελούμενων

Δικαίωμα συμμετοχής στη Δράση και επομένως δικαίωμα υποβολής «Αίτησης Συμμετοχής» για εγγραφή στο Μητρώο Ωφελούμενων που θα συγκροτηθεί, έχουν άνεργοι, κάτοικοι της περιοχής παρέμβασης, οι οποίοι πληρούν τις κάτωθι προϋποθέσεις:

i. **Να είναι εγγεγραμμένοι/ες άνεργοι/ες στα Μητρώα Ανεργίας του ΟΑΕΔ, ανεξαρτήτως εάν λαμβάνουν επίδομα ανεργίας ή όχι, όλων των περιοχών παρέμβασης.**

Η περιοχή της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης Νάουσας (όπως εγκρίθηκε με την υπ. αρ. 3639/07-07-2017 Απόφαση Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας) περιλαμβάνει:
Η Περιοχή Εφαρμογής ορίζεται ως εξής: Δημοτική Ενότητα Νάουσας: Είσοδος Πόλης, Περιφερειακός γύρω από το κτίριο Λόγγου Τουρπάλη - Σφαγείων - Ανοίξεως - Σταυρού Χωνού - Λάππα - Πλατεία Παναγίας - 17ης Οκτωβρίου - Αλέξανδρου Σβώλου - Δημαρχίας - Χριστοδούλου Λαναρά- Δημητρίου Πεχλιβάνου – Απολλωνιάδος- Αγ. Νικολάου- Κωστή Παλαμά - Γρηγορίου Βαρβαρέσσου - Κώττα Σαμαρά -Στουμπάνων - Αριστοτέλη Κόκκινου - Αριστοτέλους - πρανές Νοσοκομείου, εργοστασίου Βετλανς και Δημοτικού πάρκου - πεζόδρομος μεταξύ δημοτικού πάρκου και Λ.Α.Φ.Ν. – περιφερειακός.

Οι ωφελούμενοι θα πρέπει να διαθέτουν κάρτα ανεργίας σε ισχύ τόσο κατά την υποβολή της αίτησης συμμετοχής στην Πράξη όσο και κατά την έναρξη του Προγράμματος. Επιπλέον:

I. Να μην έχουν τη μαθητική, σπουδαστική ή φοιτητική ιδιότητα
II. Να είναι άτομα με αναπηρία, εγγεγραμμένοι στα Μητρώα Ανέργων της ΔΥΠΑ, με κάρτα ανεργίας σε ισχύ, ανεξαρτήτως αν λαμβάνουν επίδομα ανεργίας ή όχι
III. Να είναι κάτοικοι της περιοχής παρέμβασης
IV. Την ημέρα ένταξής τους στο πρόγραμμα, να μην παρακολουθούν και άλλο πρόγραμμα κατάρτισης

5.2 Κριτήρια επιλογής - μοριοδότηση

Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζονται τόσο τα μοριοδοτούμενα κριτήρια επιλογής όσο και τα κριτήρια on/off.

ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ

Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	ΜΟΡΙΑ
1	**ΑΝΕΡΓΙΑ**	
	(ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΟΡΙΩΝ 30)	
	ΛΙΓΟΤΕΡΟΙ ΑΠΟ 12 ΜΗΝΕΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ	0
	12 ΜΗΝΕΣ ΣΥΝΕΧΟΥΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ	12
	ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΜΗΝΑ ΑΝΕΡΓΙΑΣ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΤΩΝ 12 ΜΗΝΩΝ	1/ΜΗΝΑ ΜΕ ΣΥΝΟΛΟ ΕΩΣ 30
	ΑΤΟΜΙΚΟ Η ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ	

2	(ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΟΡΙΩΝ 30)	
	ΑΤΟΜΙΚΟ ΑΠΟ 0-3500€ Η ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ ΑΠΟ 0-7000€	30
	ΑΤΟΜΙΚΟ ΑΠΟ 3501-5000€ Η ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ ΑΠΟ 7001-10000€	20
	ΑΤΟΜΙΚΟ ΑΠΟ 5001-8000€ Η ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ ΑΠΟ 10001-16000€	10
	ΑΤΟΜΙΚΟ ΑΠΟ 8001-12000€ Η ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ ΑΠΟ 16001-26000€	5

Η μέγιστη μοριοδότηση για έναν ωφελούμενο είναι τα **60 μόρια**. Σε περίπτωση ισοβαθμιών κατά τη μοριοδότηση, προηγούνται οι υποψήφιοι που έχουν το μεγαλύτερο απόλυτο αριθμό μηνών ανεργίας. Αν προκύπτει πάλι ισοβαθμία προηγείται ο ωφελούμενος με το χαμηλότερο κατ' απόλυτο νούμερο εισοδήματος.

5.3 Διαδικασία επιλογής ωφελουμένων

Κάθε ωφελούμενος άνεργος εφόσον επιλεγεί βάσει των συγκεκριμένων κριτηρίων και της διαδικασίας που περιγράφεται ακολούθως, εγγράφεται στο Μητρώο Ωφελουμένων. Το Μητρώο Ωφελούμενων τηρείται από το Επιμελητήριο Ημαθίας . Σ' αυτό καταγράφονται όλοι οι αιτούντες του Προγράμματος, μετά την αξιολόγηση και μοριοδότηση των αιτήσεών τους, με την ένδειξη "επιτυχών" ή "άκυρος". Άκυρη θεωρείται μια υποψηφιότητα εφόσον δεν πληροί τις προϋποθέσεις της παρούσας Πρόσκλησης ή οι αιτούντες δεν προσκομίσουν εγκαίρως τα ζητούμενα από την Πρόσκληση δικαιολογητικά. Οι δυνητικά δικαιούχοι εμφανίζονται κατά φθίνουσα σειρά με βάση τη μοριοδότηση τους.

Κάθε αίτηση χαρακτηρίζεται από έναν μοναδικό Κωδικό Αριθμό Υποβολής Αίτησης Συμμετοχής (ΚΑΥΑΣ). Με την αποστολή της αίτησης, οι ωφελούμενοι θα λαμβάνουν ως απάντηση έναν αριθμό από την Αναθέτουσα Αρχή και αυτός ο Αριθμός θα είναι ο αριθμός ΚΑΥΑΣ.

Η ένταξη στο Μητρώο Ωφελούμενων πραγματοποιείται ως εξής:

I. Συμπλήρωση και αποστολή της αίτησης μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην δ/νση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου manager@icci.gr. Η αίτηση βρίσκεται στην ηλεκτρονική διεύθυνση https://www.icci.gr/ . Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να υποβάλει την αίτηση του από την **Παρασκευή , 24/02/2023 έως Παρασκευή, 17/03/2023 και ώρα 24:00.**

II. Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων, οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν στο ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΗΜΑΘΙΑΣ , με οποιονδήποτε τρόπο, δηλαδή μέσω απλού ταχυδρομείου (ΕΛΤΑ) , μέσω υπηρεσίας courier, ιδιοχείρως ή με οποιονδήποτε άλλον πρόσφορο τρόπο διευκολύνεται ο υποψήφιος ωφελούμενος, στη διεύθυνση ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ 3, ΒΕΡΟΙΑ, ΤΚ 59132, φάκελο με τα δικαιολογητικά όπως περιγράφονται παρακάτω, ώστε να πιστοποιήσουν τα όσα δηλώνουν στην αίτηση τους και να ολοκληρωθεί η αξιολόγηση και κατάταξή τους. Ο φάκελος με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά θα πρέπει να υποβληθεί από την επόμενη ημέρα λήξης των ηλεκτρονικών αιτήσεων και σε διάστημα 5 ημερών από αυτό. **Η μη εμπρόθεσμη υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης (μετά τις 17/03/2023), όπως**

και η παραλαβή των δικαιολογητικών (πριν από τις 18/03/2023 και μετά τις 22/03/2023), καθιστά τη σχετική αίτηση ΑΚΥΡΗ.

Εναλλακτικά οι ωφελούμενοι μπορούν να υποβάλουν εντός των παραπάνω προθεσμιών τα δικαιολογητικά αριθμημένα μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση manager@icci.gr , με θέμα e-mail το ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ τους και το ΚΑΥΑΣ τους.

III. Τα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομίσουν οι ενδιαφερόμενοι, αριθμημένα με την παρακάτω σειρά, είναι:

- Εκτυπωμένη **Αίτηση Συμμετοχής**

- Αντίγραφο **Αστυνομικής Ταυτότητας**, Διαβατηρίου ή άλλου πιστοποιητικού ταυτοπροσωπίας.

- Αντίγραφα οποιωνδήποτε **επίσημων εγγράφων** όπου αναγράφεται ο :
  - **Α.Φ.Μ. ,**
  - **Α.Μ.Κ.Α**
  - **Αριθμός Μητρώου Ασφαλισμένου του υποψήφιου (ΑΜΑ)**. (*σε περίπτωση που ο ωφελούμενος δε διαθέτει ΑΜΑ θα πρέπει να εκδοθεί ΑΜΑ με βεβαίωση που θα του διαθέσει η Αναπτυξιακή Πέλλας, σε περίπτωση που επιλεγεί για τη συμμετοχή του στο πρόγραμμα και πριν την έναρξη της κατάρτισης*)

- **Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας** από τον Δήμο.

- Αντίγραφο του **Ατομικού Εκκαθαριστικού** της Εφορίας του **φορολογικού έτους 2021**. Στην περίπτωση που οι αιτούντες δεν ήταν υπόχρεοι υποβολής φορολογικής δήλωσης, προσκομίζουν Αντίγραφο του Οικογενειακού Εκκαθαριστικού της Εφορίας υπό την προϋπόθεση ότι αναγράφονται στο Οικογενειακό Εκκαθαριστικό ως προστατευόμενα μέλη, ενώ συμπληρώνουν στην αίτησή τους το ετήσιο εισόδημα της οικογένειας τους για το φορολογικό έτος 2021. Επισημαίνεται ότι αιτούντες που δεν ήταν υπόχρεοι υποβολής φορολογικής δήλωσης και δεν ήταν προστατευόμενα μέλη το 2021 θα πρέπει να καταθέσουν αντίγραφο του Οικογενειακού Εκκαθαριστικού της Εφορίας και σχετική βεβαίωση από την αρμόδια Δ.Ο.Υ., στην οποία να αναφέρεται ότι δεν υποχρεούταν να υποβάλλουν φορολογική δήλωση για το 2021.

- Αποδεικτικό έγγραφο που να τους κατατάσσει σε ομάδα ατόμων με αναπηρία
- Αντίγραφο της εν ισχύ **Κάρτας Ανεργίας** συνοδευόμενη από
  - Αντίγραφο του **Αποδεικτικού Ανανέωσης** της δηλωθείσας, στην ηλεκτρονική αίτηση, κάρτας ανεργίας. Στο αποδεικτικό ανανέωσης θα πρέπει να αναγράφεται και ο αριθμός της κάρτας ανεργίας. Σε κάθε περίπτωση, η **καταληκτική ημερομηνία της επόμενης ανανέωσης ή ισχύος της κάρτας ανεργίας θα πρέπει να είναι μεταγενέστερη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων.**
  - Αντίγραφο **Βεβαίωσης Χρόνου Ανεργίας** (τρέχουσα κατάσταση) από τον Δ.Υ.Π.Α. η οποία θα πρέπει να έχει εκδοθεί μετά την ημερομηνία λήξης των ηλεκτρονικών αιτήσεων (**μετά από την 17/03/2022).**

- Αντίγραφο **Τραπεζικού λογαριασμού** (φωτοτυπία βιβλιαρίου) με εμφανή τον "International Bank

Account Number" (IBAN), στον οποίο θα είναι Κύριος Δικαιούχος ο/ η Αιτών/ ούσα

- **Υπεύθυνη Δήλωση, ψηφιακά υπογεγραμμένη από το gov.gr** (η οποία θα απευθύνεται στο ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΗΜΑΘΙΑΣ)
    - ότι δεν είναι Μαθητές, Σπουδαστές ή Φοιτητές
    - ότι τα προσκομιζόμενα έγγραφα είναι γνήσια αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Σημείωση: Τα παραπάνω δικαιολογητικά πρέπει να αποσταλούν αριθμημένα (1-13) με βάση την προαναφερόμενη σειρά.

Σε περίπτωση αποστολής σε φυσικό αρχείο, ο φάκελος με τα ως άνω δικαιολογητικά υποβάλλεται με την ένδειξη:

*Δικαιολογητικά για την Πράξη **«Ανάπτυξη δεξιοτήτων ευπαθών ομάδων του πληθυσμού στην περιοχή παρέμβασης της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΣΒΑΑ) Νάουσας»***
Ονοματεπώνυμο
Κωδικό Αριθμό Υποβολής Αίτησης Συμμετοχής (ΚΑΥΑΣ)

Τα βήματα τα οποία θα ακολουθηθούν για τη συγκρότηση του «Μητρώου Ωφελουμένων», έχουν ως εξής:

Βήμα 1ο: Συλλογή των αιτήσεων στην ηλεκτρονική βάση δεδομένων του ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΗΜΑΘΙΑΣ
Βήμα 2ο: Επεξεργασία – Ταξινόμηση Αιτήσεων.

- Διαχωρισμός των αιτήσεων που δεν είναι επιλέξιμες, σύμφωνα με τα κριτήρια on/off.
- Αξιολόγηση - Βαθμολόγηση των αιτήσεων που έχουν συγκεντρωθεί και ταξινομηθεί βάσει της μοριοδότησης των κριτηρίων επιλογής
- Συγκρότηση προσωρινού πίνακα επιλογής ωφελουμένων, κατά φθίνουσα σειρά των επιτυχόντων, των επιλαχόντων και των απορριφθέντων υποψήφιων ωφελούμενων, με τη συνολική βαθμολογία που θα προκύψει για τον καθένα.

Βήμα 3ο: Ανακοίνωση του προσωρινού πίνακα επιλογής ωφελουμένων στο site του έργου https://www.icci.gr/
Βήμα 4ο: Έναρξη προθεσμίας υποβολής ενστάσεων από την επομένη ημέρα της ανακοίνωσης.
Βήμα 5ο: Εξέταση εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών των ενστάσεων και διαμόρφωση του οριστικού πίνακα επιτυχόντων, επιλαχόντων και απορριφθέντων.
Βήμα 6ο : Συλλογή και Έλεγχος Δικαιολογητικών. Διευκρινίζεται ότι όσοι δεν προσκομίσουν τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά στο διάστημα που έχει οριστεί, αυτομάτως απορρίπτονται, καθώς θα θεωρηθεί ότι δεν υπάρχει πλέον ενδιαφέρον συμμετοχής τους στο πρόγραμμα και οι θέσεις αυτές θα καλυφθούν από τον πίνακα των επιλαχόντων, με την ίδια ακριβώς διαδικασία.
Βήμα 7ο : Αναπροσαρμογή της συνολικής βαθμολογίας όπου διαπιστωθεί ανακρίβεια και οριστικοποίηση του πίνακα επιτυχόντων, επιλαχόντων και απορριφθέντων ανά Περιφερειακή Ενότητα.
Βήμα 8ο : Ανακοίνωση των τελικών αποτελεσμάτων της επιλογής στο site του έργου https://www.icci.gr/ – Δημιουργία οριστικού «Μητρώου Ωφελουμένων».

Κατόπιν των ανωτέρω, ακολουθεί η συγκρότηση των τμημάτων κατάρτισης.

5.4. Διαδικασία υποβολής ενστάσεων – αντιρρήσεων επί των αποτελεσμάτων βαθμολόγησης των υποψηφίων ωφελουμένων

Οι μη επιλεγέντες ωφελούμενοι έχουν το δικαίωμα υποβολής αντιρρήσεων εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών από τη δημοσίευση του Μητρώου Ωφελουμένων στην ειδική ιστοσελίδα του έργου: https://www.icci.gr/
Οι αντιρρήσεις υποβάλλονται εγγράφως, (**ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΗΜΑΘΙΑΣ ,** ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ 3, ΒΕΡΟΙΑ, ΤΚ 59132, Υπόψη: Επιτροπής Ενστάσεων του έργου " ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ " (MIS 5073401) ή/και ηλεκτρονικά στο ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΗΜΑΘΙΑΣ (manager@icci.gr) και τίθενται αμελλητί ενώπιον της. Η Επιτροπή Ενστάσεων. Η Επιτροπή Ενστάσεων εξετάζει το εμπρόθεσμο και το βάσιμο των αντιρρήσεων, και εκδίδει απόφαση την οποία κοινοποιεί με κάθε πρόσφορο μέσο στον υποβάλλοντα τις αντιρρήσεις. Η Επιτροπή Ενστάσεων δύναται να ζητήσει διευκρινίσεις από τον υποβάλλοντα αυτές, και γενικώς να ενεργήσει οτιδήποτε απαιτείται προκειμένου να αξιολογήσει τους ισχυρισμούς του. Η Επιτροπή Ενστάσεων πρέπει να αποφανθεί επί των αντιρρήσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την άσκησή τους, άλλως τεκμαίρεται η σιωπηρή απόρριψη των αντιρρήσεων.

5.4 Προθεσμία υποβολής αιτήσεων ωφελούμενων

Η προθεσμία υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων των ενδιαφερομένων αρχίζει την **Παρασκευή, 24/02/2023 και λήγει την Παρασκευή, 17/03/2023 και ώρα 24:00**
Η προθεσμία παραλαβής από το ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΗΜΑΘΙΑΣ των δικαιολογητικών που πιστοποιούν τα όσα δηλώθηκαν στην ηλεκτρονική αίτηση αρχίζει **το Σάββατο, 18/03/2023 και λήγει την Τετάρτη, 22/03/2023 και ώρα 14:00.**

6. Συμμόρφωση με το Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων

Με βάση τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων), υπεύθυνοι επεξεργασίας είναι οι Δικαιούχοι της Πράξης.

Τα δεδομένα που συλλέγονται από την Αίτηση Συμμετοχής για ένταξη στο Μητρώο Ωφελουμένων, παρέχονται με τη συναίνεση του υπογράφοντα. Η μη παροχή των δεδομένων αυτών καθιστά αδύνατη τη λήψη υπηρεσιών κατάρτισης και πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων.

Το ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΗΜΑΘΙΑΣ σε συνεργασία με τον Ανάδοχο του έργου - Πάροχο Κατάρτισης, θα προβεί σε επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που θα υποβάλλει ο/η κάθε ενδιαφερόμενος/η, προκειμένου: α) να αξιολογήσει την αίτηση που έχει υποβληθεί, β) να κρίνει τυχόν αντιρρήσεις που θα υποβληθούν από το υποκείμενο των προσωπικών δεδομένων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα και γ) να διασφαλίσει την παροχή των υπηρεσιών κατάρτισης και πιστοποίησης.

Η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για τους σκοπούς αυτούς θα περιορίζεται μόνο στα αναγκαία κάθε φορά δεδομένα και μόνο στην ελάχιστη δυνατή χρονική διάρκεια, και θα λαμβάνονται όλα τα αναγκαία τεχνικά και οργανωτικά μέτρα ασφάλειας. Η χρονική διάρκεια φύλαξης και επεξεργασίας των δεδομένων επιβάλλεται αφενός από τη διάρκεια και τον σκοπό της παρούσας πρόσκλησης και τη

συμμετοχή του ωφελούμενου στις προβλεπόμενες δράσεις (κατάρτιση, πιστοποίηση) και αφετέρου από την υποχρέωση της Αναθέτουσας Αρχής να διατηρεί τον φάκελο της πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης, για χρονικό διάστημα τριών (3) ετών μετά την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της πράξης, προκειμένου να μπορεί να διενεργηθεί λογιστικός και νομικός έλεγχος από τις αρμόδιες εποπτικές αρχές. Ο κάθε υποβάλλων αίτηση διατηρεί τα δικαιώματα που προβλέπονται στον Γενικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679, ιδίως στα άρθρα 15 έως 22, όπως μεταξύ άλλων τα δικαιώματα πρόσβασης στα τηρούμενα δεδομένα (άρθρο 15), διόρθωσης των δεδομένων (άρθρο 16) και περιορισμού τους (άρθρο 18).

Στον βαθμό που θα χρειαστεί να επεξεργαστούν δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα από τρίτα πρόσωπα, για τις ανάγκες εκτέλεσης του έργου, κάθε εξωτερικός συνεργάτης υποχρεούται να συμμορφώνεται πλήρως με τα οριζόμενα στον Γενικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 και να εφαρμόζει κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για να διασφαλίζει ότι εξ ορισμού υφίστανται επεξεργασία μόνο τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που είναι απαραίτητα για τον εκάστοτε σκοπό της επεξεργασίας. Αυτή η υποχρέωση ισχύει για το σύνολο των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που συλλέγονται, το σύνολο των επεξεργασιών που υφίστανται, για όλη την περίοδο αποθήκευσης. Οφείλει επίσης να διασφαλίζει την άσκηση όλων των δικαιωμάτων εκ μέρους των υποκειμένων των δεδομένων, κατά τα προβλεπόμενα στον Γενικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679. ι.

Σε κάθε περίπτωση, το ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΗΜΑΘΙΑΣ θα τηρεί τις επιταγές του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, καθώς και τους κανόνες εφαρμογής του Κανονισμού, όπως αυτοί ορίζονται στο Ν.4624/2021, σύμφωνα και με τις αποφάσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα σε ό,τι αφορά την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

7. Πληροφορίες για την Πρόσκληση

Το πλήρες κείμενο της παρούσας πρόσκλησης διατίθεται μέσω του Διαδικτύου στην ιστοσελίδα του Δικαιούχου της Πράξης **https://www.icci.gr**
Πληροφορίες σχετικά με το κείμενο και τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος στο e-mail manager@icci.gr και στο τηλέφωνο **2331024734 (ώρες επικοινωνίας 09:00 – 14:00**).

8. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1. ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

«Ανάπτυξη δεξιοτήτων ευπαθών ομάδων του πληθυσμού στην περιοχή παρέμβασης της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΣΒΑΑ) Νάουσας»
ΚΩΔ. ΟΠΣ (MIS) 5073401

ΥΠΟΕΡΓΟ 1

ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΥ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (ΚΑΥΑΣ)	
ΟΝΟΜΑ	
ΕΠΩΝΥΜΟ	
ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	
ΑΦΜ	
Δ.Ο.Υ.	
ΑΜΚΑ	
ΑΔΤ	
EMAIL	
ΣΤΑΘΕΡΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟ	
ΚΙΝΗΤΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟ	
ΔΙΕΥΘΥΝΗ ΜΟΝΙΜΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ	
ΠΟΛΗ	
ΤΚ	

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΤΙΜΗ		ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΑΤΟΜΟ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ	ΝΑΙ/ΟΧΙ		
ΑΝΕΡΓΙΑ (30 ΜΟΡΙΑ ΜΕΓΙΣΤΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ)	ΛΙΓΟΤΕΡΟΙ ΑΠΟ 12 ΜΗΝΕΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ (0 ΜΟΡΙΑ)		Επιλέγετε την κατηγορία με βάση τους ακέραιους μήνες ανεργίας που εμφανίζονται στη Βεβαίωση Χρόνου Ανεργίας την ημέρα υποβολής της αίτησης, η οποία εκδίδεται ηλεκτρονικά από τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του ΔΥΠΑ. Για την 3η κατηγορία να αναγραφεί και ο αριθμός μηνών ανεργίας.
	12 ΜΗΝΕΣ ΣΥΝΕΧΟΥΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ (12 ΜΟΡΙΑ)		
	ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΜΗΝΑ ΑΝΕΡΓΙΑΣ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΤΩΝ 12 ΜΗΝΩΝ (1 ΜΟΡΙΟ ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΜΗΝΑ ΠΕΡΑ ΤΟΥ 12ου ΜΕΧΡΙ ΤΑ 30 ΜΟΡΙΑ ΜΕΓΙΣΤΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ)		
ΕΤΗΣΙΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ 2021 (30 ΜΟΡΙΑ ΜΕΓΙΣΤΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ)	ΑΤΟΜΙΚΟ ΑΠΟ 0-3500€ Η ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ ΑΠΟ 0-7000€ (30 ΜΟΡΙΑ)		Συμπληρώνεται με Χ το κουτί της κατηγορίας εισοδήματος σύμφωνα με το ποσό που περιλαμβάνεται στη γραμμή «Συνολικό Δηλωθέν Εισόδημα» του Πίνακα Γ1 της Πράξης Διοικητικού Προσδιορισμού φόρου (Εκκαθαριστικό Σημείωμα) για το φορολογικό έτος 2021, ατομικά για τον ενδιαφερόμενο
	ΑΤΟΜΙΚΟ ΑΠΟ 3501-5000€ Η ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ ΑΠΟ 7001-10000€ (20 ΜΟΡΙΑ)		
	ΑΤΟΜΙΚΟ ΑΠΟ 5001-8000€ Η ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ ΑΠΟ 10001-16000€ (10 ΜΟΡΙΑ)		
	ΑΤΟΜΙΚΟ ΑΠΟ 8001-12000€ Η ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ ΑΠΟ 16001-26000€ (5 ΜΟΡΙΑ)		

ΛΟΙΠΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΔΗΛΩΝΩ ΟΤΙ ΔΙΑΘΕΤΩ ΥΠΟΔΟΜΗ (Η/Υ, ΚΑΜΕΡΑ, ΜΙΚΡΟΦΩΝΟ κτλ.), ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΜΠΟΡΩ ΝΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΩ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΤΗΛΕ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ		ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΜΕ ΝΑΙ Ή ΟΧΙ

ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΛΛΟΓΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ-ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

(Σημ. Έχετε το δικαίωμα να ανακαλέσετε οποιαδήποτε στιγμή τη συγκατάθεσή σας)

Επίσης ο υπογράφων/ούσα δηλώνω με την παρούσα ότι έχω ενημερωθεί (Άρθρο: **Συμμόρφωση με το Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων**, της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος) για τη συλλογή και επεξεργασία των παρακάτω αναφερόμενων δεδομένων μου:

- *Στοιχεία ταυτότητας*
- *Στοιχεία που αναγράφονται στους τίτλους σπουδών*
- *Δεδομένα εικόνας (φωτογραφία ταυτότητας κτλ.)*
- *Στοιχεία επικοινωνίας (διεύθυνση, τηλέφωνο κτλ.)*
- *Στοιχεία που αναγράφονται στο αποδεικτικό εντοπιότητας*
- *Καθώς και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο μπορεί να θεωρηθεί προσωπικό δεδομένο και συμπεριλαμβάνεται στα ανωτέρω (πχ IBAN)*

Τα παραπάνω στοιχεία και δεδομένα συλλέγονται προκειμένου να τεκμηριωθούν τα απαιτούμενα κριτήρια αξιολόγησης της συγκεκριμένης πρόσκλησης όπως αυτά αναγράφονται αναλυτικά στην εν λόγω πρόσκληση.

Ο/Η υπογράφων/ούσα συμφωνώ και δηλώνω τη συγκατάθεσή μου να διατηρούνται τα στοιχεία αυτά και ύστερα από την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των υποψηφιοτήτων της συγκεκριμένης πράξης για 10 χρόνια.

Ημερομηνία …../……/2023

ΥΠΟΓΡΑΦΗ